

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 08.06.2026, klo 17:00 - 21:27

Paikka Kaupungintalo, kaupunginvaltuuston istuntosali

Käsitellyt asiat

- § 35 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 36 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 37 Kaupunginvaltuuston kokousaikataulu, syksy 2026**
- § 38 Eron myöntäminen Pia Vänniselle tarkastuslautakunnan jäsenyydestä ja uuden jäsenen valitseminen**
- § 39 Mikkelin kaupungin varhaiskasvatuksen vuorohoidon linjaukset 2026**
- § 40 Asemakaavan muutos 4. kaupunginosa (Kaukola) Graniittitalo**
- § 41 Asemakaava ja asemakaavan muutos / Metsä-Mannila, Otava, aurinkovoimala**
- § 42 Mikkelin kaupungin 36. kaupunginosan (Otava) Otavan osayleiskaavan osaa koskeva muutos / Metsä-Mannila aurinkovoima**
- § 43 Asemakaavan muutos 3. kaupunginosa (Kalevankangas) / Ravirata**
- § 44 Kuolimo – Hanhijärvi rantayleiskaavan muutos / Emmanranta**
- § 45 Ansionmenetykskorvaus- ja palkkiokäytänteet tytäryhtiöissä**
- § 46 Talouden seuranta ja määrärahamuutokset**
- § 47 Lisämäärärahaesitys, kaupungintalon vesikaton korjaus**
- § 48 Määrärahasiirto, Pellosniemen teollisuusalueen vesihuolto**
- § 49 Mikkelin Asumisoikeus Oy:n lainatakaus 2026**
- § 50 Henkilöstökertomus 2025**
- § 51 Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2025**
- § 52 Mikkelin kaupungin tilintarkastuskertomus 2025**
- § 53 Mikkelin kaupungin tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilikaudelta 1.1.-31.12.2025**
- § 54 Luettelo valtuustoaloitteista, joita ei ole käsitelty 31.12.2025 mennessä**
- § 55 Valtuustoaloite: Maaseudun linja-autoliikenteeseen lisävuoro ilta-aikaan**
- § 56 Valtuustoaloite: Matkapuhelimien käyttökiellot koskemaan koko koulupäivää Mikkeliissä**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Oskari Valtola, puheenjohtaja
Vesa Kallio, 1. varapuheenjohtaja, poistui 19:02
Eero Aho, poistui 20:00
Saara Auvinen, varavaltuutettu
Mika Barck
Kerttu Hakala
Raimo Heinänen
Marita Hokkanen
Teemu Horn
Olli Humalamäki
Kati Häkkinen
Reijo Hämäläinen, varavaltuutettu
Jukka Härkönen
Riina Jakobsson, varavaltuutettu
Jyrki Kaukonen
Heli Kauppinen
Matti Kekkonen, varavaltuutettu, saapui 19:30
Jouko Kervinen
Anu M Kokkonen
Suvi Kähkönen-Valtola
Anni Lahtinen
Virpi-Leena Laine
Jarmo Lautamäki
Tapani Liukkonen
Eveliina Naumanen, varavaltuutettu
Heikki Nykänen
Maria Närhinen, varavaltuutettu, saapui 20:23
Kirsi Olkkonen
Antti Pakarinen
Petri. P. Pentikäinen
Anne Puntanen
Pekka Pöyry
Nina Rasola, poistui 21:16
Sari Rautiainen
Anna Reponen
Teuvo V. Riikonen
Aapo Rötö, varavaltuutettu
Jani Sensio
Heikki Sorvali
Jaana Strandman
Jarno Strengell
Tuija Syrjäläinen
Pirjo Syväoja, varavaltuutettu
Satu Taavitsainen, poistui 19:03
Enrique Tessieri
Petri Tikkanen
Mari Torniainen
Hannu Tullinen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Lotta Tuominen
Tiina-Riikka Turunen
Pirkko Valtola
Jaakko Väänänen
Oona Yhtiö, varavaltuutettu, saapui 19:03
Päivi Ylönen, varavaltuutettu

Muut saapuvilla olleet

Ari Liikanen, hallintojohtaja, sihteeri
Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja
Petri Mattila, henkilöstöjohtaja
Jukka Ollikainen, työllisyysjohtaja, poistui 21:19
Kalle Räinä, asemakaavapäällikkö, poistui 18:17
Olivia Salminen, nuorisovaltuuston puheenjohtaja
Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja
Janne Skott, taloussuunnittelupäällikkö, poistui 21:13
Tiia Tamlander, talousjohtaja
Mikko Tuovinen, viestintäsuunnittelija
Topiantti Äikäs, maankäyttöjohtaja, poistui 18:52
Merja Peltonen, asianhallintasihteeri

Poissa

Arto Seppälä, 2. varapuheenjohtaja
Tapio Honkamaa
Heidi Hänninen, viestintä- ja markkinointipäällikkö
Katriina Janhunen
Jatta Juhola
Aki Kauranen, strategia- ja kehityspäällikkö
Niklas Kurvinen
Annaliisa Leinonen, kaupunginlakimies
Mika Marttinen
Petri Pekonen
Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja
--
Käsittelyjärjestys §:t 35-45, 47-53, 46, 54-56
Kokouksessa tauko klo 19:19-19:30

Allekirjoitukset

Oskari Valtola
Puheenjohtaja

Ari Liikanen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Virpi-Leena Laine
Pöytäkirjantarkastaja

Anni Lahtinen
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi 15.6.2026

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 35

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty valtuutetuille ja julkaistu kaupungin yleisessä tietoverkossa 3.6.2026.

Lisäksi kokouskutsu on julkaistu Länsi-Savo lehdessä 3.6.2026.

Päätös

Puheenjohtaja totesi, että kokouskutsu on julkaistu Mikkelin kaupungin verkkosivuilla 3.6.2026 ja Länsi-Savo lehdessä 3.6.2026.

Suoritetussa nimenhuudossa todettiin, että valtuutetut Tapio Honkamaa, Mika Marttinen, Niklas Kurvinen, Arto Seppälä, Jatta Juhola, Katriina Janhunen ja Petri Pekonen olivat ilmoittaneet esteestä osallistua valtuuston kokoukseen ja heidän varavaltuutetuiksi oli kutsuttu Pirjo Syväoja, Aapo Rötö, Riina Jakobsson, Eveliina Naumanen, Reijo Hämäläinen, Saara Auvinen ja Päivi Ylönen.

Todennettiin, että nimenhuudossa oli paikalla 44 varsinaista valtuutettua, 7 varavaltuutettua ja nuorisovaltuuston puheenjohtaja.

Koska esityslista on julkaistu kuntalain edellyttämällä tavalla kaupungin verkkosivuilla ja kokouskutsu on julkaistu valtuuston edellyttämällä tavalla valituissa ilmoituslehdissä sekä lähetetty vähintään neljä päivää aikaisemmin valtuutetuille, puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 36

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan valtuutetut Niklas Kurvinen ja Anni Lahtinen. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Virpi-Leena Laine ja Anni Lahtinen. Muilta osin päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 186,01.06.2026
Kaupunginvaltuusto, § 37, 08.06.2026

§ 37

Kaupunginvaltuuston kokousaikataulu, syksy 2026

MliDno-2025-1908

Kaupunginhallitus, 01.06.2026, § 186

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen, hallintojohtaja, ari.liikanen@mikkeli.fi

Ehdotus kaupunginvaltuuston ja kaupunginhallituksen kokousaikatauluksi ajalle 17.8.2026-25.1.2027 on seuraava:

Kv klo 17.00	Lisätietoja	Kh klo 14.00	Lisätietoja
		17.8.2026	
		24.8.2026	
		31.8.2026	Suunnittelukokous
7.9.2026			
		14.9.2026	
		21.9.2026	
		28.9.2026	Suunnittelukokous (TA)
5.10.2026			
		12.10.2026	
vko 43	SYYSLOMA		SYYSLOMA
		26.10.2026 klo 9.00	Veroproositit + TA
		27.10.2026	Veroproositit + TA, varapäivä
		2.11.2026	
9.11.2026 klo 12.00	Veroproositit + TA		
		16.11.2026	
		23.11.2026	Suunnittelukokous
		30.11.2026	
7.12.2026			
		14.12.2026	
vko 52-1	JOULULOMA		JOULULOMA
		11.1.2027	
		18.1.2027	
25.1.2027			

Kaupunginhallituksen ja -suunnittelukokoukset alkavat klo 14.00. Aikatauluun voidaan tehdä tarvittaessa muutoksia. Kaupunginhallitus kokoontuu tarvittaessa kokouksiinsa tai seminaareihin myös muina aikoina.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunginvaltuuston kokoukset alkavat klo 17.00.

Kuntalain 94 §:n 1 ja 2 momentissa valtuuston kokoontumisesta todetaan seuraavaa: "Valtuusto kokoontuu päättämääränsä aikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi.

Valtuusto on kutsuttava koolle myös kunnanhallituksen tai vähintään neljännen valtuutetuista sitä pyytävänä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällainen asia on valmisteltava kiireellisesti."

Mahdollisista muista valtuuston seminaareista sovitaan erikseen.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä edellä esitetyn kaupunginhallituksen kokousaikataulun. Kokoukset pidetään hybridikokouksina.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se päättää pitää valtuuston kokoukset:

- 7.9.2026
- 5.10.2026
- 9.11.2026 klo 12, veroprocentit + TA
- 7.12.2026

ja että valtuusto kokoontuu tarpeen mukaan kuntalain 94 §:ssä mainitulla tavalla. Kokoukset aloitetaan klo 17.00.

Mahdollisista muista valtuuston seminaareista päätetään erikseen.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 08.06.2026, § 37

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto päättää pitää valtuuston kokoukset:

- 7.9.2026
- 5.10.2026
- 9.11.2026 klo 12, veroprocentit + TA
- 7.12.2026

ja että valtuusto kokoontuu tarpeen mukaan kuntalain 94 §:ssä mainitulla tavalla. Kokoukset aloitetaan klo 17.00.

Mahdollisista muista valtuuston seminaareista päätetään erikseen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Listatiimi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 156, 18.05.2026
Kaupunginvaltuusto, § 38, 08.06.2026

§ 38

Eron myöntäminen Pia Vänniselle tarkastuslautakunnan jäsenyydestä ja uuden jäsenen valitseminen

MliDno-2025-912

Kaupunginhallitus, 18.05.2026, § 156

Valmistelijat / lisätiedot:

Annaliisa Leinonen, kaupunginlakimies, annaliisa.leinonen@mikkeli.fi

Pia Vänninen anoo 4.5.2026 lähetetyllä sähköpostilla eroa tarkastuslautakunnan jäsenyydestä. Pia Vänninen on ilmoittanut, että hänen virkasuhteensa Mikkelin seudun työllisyyspalveluissa on alkanut 1.1.2025 ja tulee jatkumaan niin, että työ /virkasuhde ylittää kuuden kuukauden enimmäisajan.

Kuntalain 75 §

"Vaalikelpoinen tarkastuslautakuntaan ei ole:

- 1) kunnanhallituksen jäsen;
- 2) pormestari ja apulaispormestari;
- 3) henkilö, joka on kunnanhallituksen jäsenen, kunnanjohtajan, pormestarin tai apulaispormestarin hallintolain (434/2003) esteellisyyserusteita koskevan 28 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettu läheinen;
- 4) henkilö, joka on kunnan tai kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa taikka toimitusjohtajana tai sitä vastaavassa asemassa kunnan määräysvallassa olevassa yhteisössä tai säätiössä; (21.5.2021/419)
- 5) henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen."

Lisäksi kuntalain 78 § 2 mometissa todetaan, että luottamushenkilö ei menetä vaalikelpoisuuttaan toimielimeen, jos hänet otetaan väliaikaisesti enintään kuuden kuukauden ajaksi 72–76 §:ssä tarkoitettuun palvelussuhteeseen. Palvelussuhteen kestäessä hän ei kuitenkaan saa hoitaa luottamustointiaan.

Tarkastuslautakunnan kokoonpano toimikaudella 2025-2027 on seuraava:

Varsinaiset jäsenet:

1. Sorvali Heikki, yrittäjä, PJ
2. Panula-Ontto-Suuronen Anni, pääluottamusmies, filosofian tohtori
3. Vänninen Pia, työllisyysasiantuntija
4. Ylönen Hannu, yrittäjä, eläkeläinen
5. Kontturi Helen, yrittäjä, kirjanpitäjä
6. Hannukainen Sari, talouspäällikkö
7. Hynninen Jukka, erikoisammattimies, sähköasentaja
8. Lahtinen Anni, opiskelija, VPJ
9. Savela Seppo, account manager

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Henkilökohtaiset varajäsenet:

1. Pöntinen Vesa, yrittäjä, eläkeläinen
2. Heikkonen Susanna, merkonomi
3. Elkharam Tiina, yrittäjä, eläkeläinen
4. Parkkinen Pekka, autoilija
5. Orava Marita, vastaava yritysneuvoja
6. Tuhkalainen Terhi, sairaalamikrobiologi
7. Liukkonen Markku, talouspäällikkö, eläkeläinen
8. Korhonen Jonna, opiskelija
9. Muttilainen Ola, aluemyyntipäällikkö, insinööri YAMK

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se toteaa Pia Vännisen luottamustoimen tarkastuslautakunnassa päättyneeksi vaalikelpoisuuden menettämisen vuoksi ja valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen sekä tarvittaessa varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 08.06.2026, § 38

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto toteaa Pia Vännisen luottamustoimen tarkastuslautakunnassa päättyneeksi vaalikelpoisuuden menettämisen vuoksi ja valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen sekä tarvittaessa varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Kaupunginvaltuusto totesi Pia Vännisen luottamustoimen päättyneeksi ja myönsi hänelle eron ja valitsi hänen sijaansa tarkastuslautakunnan jäseneksi yrittäjä Tiina Elkharamin jäljellä olevaksi toimikaudeksi. Lisäksi kaupunginvaltuusto valitsi Tiina Elkharamin henkilökohtaiseksi varajäseneksi sairaanhoitaja, kuntoutusohjaaja, merkonomi Riina Jakobssonin jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Merkitään, että pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Tiedoksi

Eropyyntö jättänyt, valittu jäsen, valittu varajäsen, luottamushenkilörekisterinhoitaja, Meidän IT ja talous Oy/palkanlaskenta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Sivistyslautakunta, § 59, 21.05.2026

Kaupunginhallitus, § 179, 01.06.2026

Kaupunginvaltuusto, § 39, 08.06.2026

§ 39

Mikkelin kaupungin varhaiskasvatuksen vuorohoidon linjaukset 2026

MliDno-2026-1645

Sivistyslautakunta, 21.05.2026, § 59

Valmistelijat / lisätiedot:

Taina Halinen, varhaiskasvatusjohtaja, taina.halinen@sivistys.mikkeli.fi

Liitteet

- 1 Liite Sivltk 21.5.2026 Mikkelin kaupungin vuorohoidon linjaukset 1.6.2026 alkaen
- 2 Liite Sivltk 21.5.2026 Päätökset vuorohoidon linjauksesta 2022
- 3 Liite Sivltk 21.5.2026 Lapsivaikutusten arviointi, laajennetut aukiolot ja vuorohoito 2026
- 4 Liite Sivltk 21.5.2026 Toteuma syyskuu-joulukuu 2025, hoitoaikavaraukset
- 5 Liite Sivltk 21.5.2026 Toteuma 1.1.-10.5.2026, hoitoaikavaraukset Ristiinan päiväkoti
- 6 Liite Sivltk 21.5.2026 Kannanotto Nuppulan päiväkodin aukioloaikoihin, Haukivuoren aluejohtokunta

Mikkelin kaupungin varhaiskasvatuksen vuorohoidon linjaukset on käsitelty Kasvatus- ja opetuslautakunnassa § 36, 31.3.2022 Kaupunginhallituksessa § 180, 11.4.2022 ja Kaupunginvaltuustossa § 54 25.4.2022 (liite 2).

Vuorohoidon ja laajennetun hoidon tarve on vähentynyt merkittävästi. Syksyn 2025 laajennetun ja vuorohoidon käyttö ajanjaksolla syys-joulukuu on selvitetty Daisy-toiminnanohjelmajärjestelmästä toteutuneiden hoitopäivien mukaisesti (liite 4). Lisäksi Ristiinan päiväkodin laajennetun ja vuorohoidon toteutunut käyttö on selvitetty ajanjaksolta 1.1.-10.5.2026 (liite 5).

Nykyiset päiväkotien aukioloajat ovat osoittautuneet laajoiksi palvelun toteutuneeseen käyttöön nähden. Syntyvyyden lasku ja vähäinen kysyntä epäsäännöllisille hoitoajoille on johtanut siihen, että vuoro- ja laajennetun hoidon yksiköt ovat vajaakäytössä. Kaupungin taloudellinen tilanne ja resurssien kustannustehokkaan käytön vaatimus ei mahdollista nykyistä vuorohoidon ja laajennetun hoidon palvelujen laajuutta.

Valmisteltu esitys vuorohoidon uudeksi linjaukseksi tarkoittaa, että varhaiskasvatuksen vuorohoito keskitetään yhteen yksikköön, Vilttihatun päiväkotiin, ja Ristiinan päiväkoti muuttuu laajennetun varhaiskasvatuksen yksiköksi (aukioloaika arkisin klo 5-23) ja Haukivuoren Nuppulan päiväkoti arkisin toimivaksi yksiköksi (klo 6-19). Kuitenkin sekä Ristiinan että Haukivuoren päiväkodeissa olevien lasten satunnainen yö- ja viikonloppuhoito järjestetään Vilttihatun päiväkodissa, jos huoltajat haluavat lapsen pääsääntöisen hoitopaikan (arkisin klo 5-23) järjestyvän Ristiinassa tai Haukivuorella.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Säännöllistä vuorohoitoa tarvitsevat lapset ohjataan Vilttihaan päiväkotiin, Ristiinan päiväkodissa järjestetään laajennettua päivähoitoa ja muiden päiväkotien aukioloajoista (klo 6-20) päätetään huomioiden paikallinen tarve ja käytettävissä olevat resurssit.

Muutokset vuorohoidon ja laajennetun hoidon tarpeessa on huomioitu linjausten päivityksessä (liite 1). Linjaukset on valmisteltu vuorohoitoa antavien yksiköiden esimiesten Anne Jukarainen, Maarit Luukkonen, Jaana Vartiainen ja Sami Siponen, palvelupäällikkö Leila Korhosen ja palvelukoordinaattoreiden Minna Oksa ja Rosa-Emilia Repo kanssa yhteistyössä syksyllä 2025 ja keväällä 2026. Linjauksia on käsitelty palveluohjauksen yhteistyöryhmässä, ko. päiväkotien henkilöstöä ja lasten huoltajia on kuultu. Lapsivaikutusten arviointi on liitteenä 3.

Varhaiskasvatusjohtaja esittelee asiaa kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että Mikkelin kaupungin varhaiskasvatuksen vuorohoidon linjaukset 2026 hyväksytään.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Jarmo Lautamäki esitti, että Ristiinan vuorohoito jatkuu entisellään ja Haukivuoren Nuppulan vuorohoito lakkautetaan. Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko Jarmo Lautamäen esitys hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Muilta osin päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 01.06.2026, § 179

Valmistelijat / lisätiedot:

Taina Halinen, varhaiskasvatusjohtaja, taina.halinen@sivistys.mikkeli.fi

Liitteet

- 1 Liite Kh 1.6.2026 Mikkelin kaupungin vuorohoidon linjaukset 15.6.2026 alkaen
- 2 Liite Kh 1.6.2026 Päätökset vuorohoidon linjauksesta 2022
- 3 Liite Kh 1.6.2026 Lapsivaikutusten arviointi, laajennetut aukiolot ja vuorohoito 2026
- 4 Liite Kh 1.6.2026 Toteuma syyskuu-joulukuu 2025, hoitoaikavaraukset
- 5 Liite Kh 1.6.2026 Toteuma 1.1.-10.5.2026, hoitoaikavaraukset Ristiinan päiväkotin
- 6 Liite Kh 1.6.2026 Kannanotto Nuppulan päiväkodin aukioloaikoihin, Haukivuoren aluejohtokunta

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että esitetyt ja liitteenä olevat vuorohoidon linjaukset otetaan käyttöön 15.6.2026 alkaen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Asiassa käydyn keskustelun aikana Jarno Strengell esitti kohtaan ”Mikkelin kaupungin vuorohoidon linjaukset 15.6.2026 alkaen / 3.Vuorohoidon järjestäminen Mikkeliissä”, että Mikkeliissä vuorohoitoa järjestetään Vilttihatun, Ristiinan ja Haukivuoren Nuppula päiväkodeissa. Lasten tuominen Haukivuoren Nuppula päiväkodista kaupungin keskustan päiväkoti Vilttihattuun vaikeuttaa lapsiperheiden arkea, työssäkäyntiä ja asumismahdollisuuksia entisen liitoskunnan alueella sekä lisää perheiden kustannuksia ja vähentää yhteistä vapaa-aikaa, kun edestakainen lapsen hoitomatka voi olla jatkossa 100 km.

Koska kukaan ei kannattanut Jarno Strengellin esitystä, se raukesi.

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän päätösehdotus on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

Merkitään, että Jarno Strengell jätti asiasta eriävän mielipiteen, joka on samansisältöinen kuin hänen esityksensä.

Kaupunginvaltuusto, 08.06.2026, § 39

Liitteet

- 1 Liite Kv 8.6.2026 Mikkelin kaupungin vuorohoidon linjaukset 15.6.2026 alkaen
- 2 Liite Kv 8.6.2026 Päätökset vuorohoidon linjauksesta 2022
- 3 Liite Kv 8.6.2026 Lapsivaikutusten arviointi, laajennetut aukiolot ja vuorohoito 2026
- 4 Liite Kv 8.6.2026 Toteuma syyskuu-joulukuu 2025, hoitoaikavaraukset
- 5 Liite Kv 8.6.2026 Toteuma 1.1.-10.5.2026, hoitoaikavaraukset Ristiinan päiväkoti
- 6 Liite Kv 8.6.2026 Kannanotto Nuppulan päiväkodin aukioloaikoihin, Haukivuoren aluejohtokunta

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että esitetyt ja liitteenä olevat vuorohoidon linjaukset otetaan käyttöön 15.6.2026 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Sivistysjohtaja, varhaiskasvatusjohtaja, palvelupäällikkö, palvelukoordinaattorit, Vilttihatun, Ristiinan, Nuppulan, Naisvuoren päiväkotien johtajat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunkikehityslautakunta, § 137, 16.12.2025

Kaupunginhallitus, § 8, 12.01.2026

Kaupunginhallitus, § 97, 30.03.2026

Kaupunginvaltuusto, § 18, 13.04.2026

Kaupunginhallitus, § 175, 01.06.2026

Kaupunginvaltuusto, § 40, 08.06.2026

§ 40

Asemakaavan muutos 4. kaupunginosa (Kaukola) Graniittitalo

MliDno-2025-3121

Kaupunkikehityslautakunta, 16.12.2025, § 137

Valmistelijat / lisätiedot:

Kalle Räinä, asemakaavapäällikkö, Kalle.Raina@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kkltk 16.12.2025 Asemakaavan muutos Graniittitalo

Maankäyttö- ja kaupunkirakenneyksikkö lähettää otsikossa mainitun 4. päivänä joulukuuta 2025 päivätyn asemakaavanmuutosehdotuksen kaupunkikehityslautakunnan käsiteltäväksi.

Asemakaavan muutosehdotus koskee 4. kaupunginosan (Kaukola) korttelin osaa 1 tonttia 211.

Kuvaus

Kaava-alue käsittää Mikkelin kaupungin 4. kaupunginosan (Kaukolan) korttelin osan 1 tontin 211, Ristimäenkatu 5.

Suunnittelualue sijaitsee ydinkeskustassa kaupunkikuvallisesti arvokkaalla paikalla Hallituskadun varrella. Kiinteistö rajautuu valtakunnallisesti merkittävään rakennettuun kulttuuriympäristöön (Mikkelin hallitustori ympäristöineen).

Voimassa oleva asemakaava on vuodelta 2021. Graniittitalon kiinteistö on osoitettu keskustatoimintojen korttelialueeksi (C). Kerrosluvuksi on osoitettu ½ll kerrosta ja rakennusoikeudeksi 2 290 k-m². Rakennus on suojeltu sr-1 merkinnällä.

Kaavalle asetetut tavoitteet

Asemakaavamuutoksen tavoitteena on mahdollistaa kiinteistön kehittäminen asumiseen painottuvaksi. Asemakaavamerkintä C sallii keskusta-alueen kaupunkiympäristön tavoitteiden mukaan tontilla laajemman käyttötarkoituksen. Tavoitteena on, että vanhaan rakennukseen tuleva uusi rakentaminen sopeutuu kaupunkikuvallisesti maakunnallisesti merkittävään rakennettuun kulttuuriympäristöön.

Hankkeen käynnistäminen ja kaavaprosessi

Kaavamuutos on tullut vireille 10.9.2025 ja osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) on ollut nähtävillä 10.9. - 10.10.2025. Siitä saatiin viisi lausuntoa ja yksi mielipide.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

ELY-keskuksen ja Riihisaari - Savonlinnan museon viranomaislausunnoissa korostettiin Graniittitalon kulttuuri- ja rakennushistoriallisten arvojen huomioimista. Erityisesti lausunnoissa painotettiin rakennuksen korottamisen hallittua toteutusta arvokkaan julkisivun ja ympäristön kannalta. Lisäksi ELY-keskus edellytti vaikutusten arviointia valtakunnallisesti merkittävään kulttuuriympäristöön (RKY), havainnollistamista havainnekuvin sekä suojelumääräysten tarkentamista julkisivun ja arvokkaiden sisätilojen osalta.

Mielipiteet, lausunnot ja vastineet ovat luettavissa asemakaavan selostuksen liitteestä 5.

Kaavaratkaisun sisältö

Asemakaavan muutoksessa esitetään suojeltavaksi Ristimäenkadun ja Hallituskadun puoleiset graniittijulkisivut. Julkisivujen mittasuhteita ja aukotusta ei saa olennaisesti muuttaa. Rakennukseen tehtävässä uudisrakentamisessa tulee huolehtia rakennuksen kulttuurihistoriallisten ja kaupunkikuvallisten ominaispiirteiden säilymisestä sekä uuden rakentamisen sopeutumisesta vanhaan julkisivuun. Lisäksi sisätiloihin on annettu määräyksiä yksityiskohtaisemmasta suojelusta.

Asemakaavaehdotuksessa tontin rakennusoikeutta on kasvatettu ja rakennuksen kerrosluku (1/2 III u3/4) on muutettu räystäslinjaa muuttamatta. Viitesuunnitelmien mukainen uusi kattomuoto on mansardikatto, jossa rakennuksen päädyissä on myös taitteinen vesikatto. Kattomuodon muutoksella ja korotuksella pyritään kaupunkikuvallisesti tasapainoiseen ratkaisuun, joka mahdollistaa kahden lisäkerroksen sijoittamisen rakennukseen.

Sisäpihalle on esitetty rakennusala kaksikerroksiselle rakennukselle, johon voi sijoittaa autosuojia, varastoja sekä asuntoja. Tontin asemakaavamerkintä C sallii majoitus-, asuin-, palvelu-, liike- ja toimistorakentamisen. Asemakaavan tarkoituksena on turvata rakennuksen kaupunkikuvallinen ja kulttuurihistoriallinen säilyvyys sekä käyttö terveellisenä ja turvallisena rakennuksena.

Pysäköintinormi noudattaa kantakaupungin osayleiskaavassa 2040 määriteltyjä ohjeellisia pysäköintinormeja.

Kiinteistön rakennusoikeus lisääntyy 660 kerrosneliömetrillä, jolloin kokonaisrakennusoikeus on 2 950 k-m²

Suunnittelualueen pinta-ala on 1 670 m.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy alustavasti 4. kaupunginosan (Kaukola) korttelia 1 tonttia 211, koskevan asemakaavan muutosehdotuksen (Ristimäenkatu 5, Graniittitalo), asettaa sen julkisesti nähtäville sekä pyytää siitä viranomaislausunnot seuraavilta tahoilta: Etelä-Savon maakuntaliitto, Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, Riihisaari – Savonlinnan museo, Mikkelin Vesilaitos, Etelä-Savon pelastuslaitos, Mikkelin seudun ympäristöpalvelut, Mikkeli-Seura ry, asukasyhdistykset, Etelä-Savon Energia Oy, Mikkelin yrittäjät ry, teleoperaattorit, Puolustusvoimat, Infra-aluepalvelut sekä rakennusvalvonta- ja jätehuolto- ja -yksiköiltä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 12.01.2026, § 8

Valmistelijat / lisätiedot:

Kalle Räinä, asemakaavapäällikkö, Kalle.Raina@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kh 12.1.2026 Asemakaavan muutos Graniittitalo (3)

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy alustavasti 4. kaupunginosan (Kaukola) korttelia 1 tonttia 211, koskevan asemakaavan muutosehdotuksen (Ristimäenkatu 5, Graniittitalo), asettaa sen julkisesti nähtäville sekä pyytää siitä viranomaislausunnot seuraavilta tahoilta: Etelä-Savon maakuntaliitto, Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, Riihisaari – Savonlinnan museo, Mikkelin Vesilaitos, Etelä-Savon pelastuslaitos, Mikkelin seudun ympäristöpalvelut, Mikkeli-Seura ry, asukasyhdistykset, Etelä-Savon Energia Oy, Mikkelin yrittäjät ry, teleoperaattorit, Puolustusvoimat, Infra-aluepalvelut sekä rakennusvalvonta- ja jätehuoltopalvelut - yksiköiltä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 30.03.2026, § 97

Valmistelijat / lisätiedot:

Kalle Räinä, asemakaavapäällikkö, Kalle.Raina@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kh 30.3.2036 Asemakaavan muutos Graniittitalo

Maankäyttö- ja kaupunkirakenneyksikkö lähettää otsikossa mainitun, 24.3.2026 päivätyn asemakaavanmuutosehdotuksen kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi.

Asemakaavan muutosehdotus koskee 4. kaupunginosan (Kaukola) korttelin osaa 1, tonttia 211.

Asemakaavan muutosehdotus oli nähtävillä 20.1.–20.2.2026. Ehdotuksesta saatiin viisi lausuntoa, jotka ovat asemakaavaselostuksen liitteenä.

Seuraavilla tahoilla ei ollut lausuttavaa: Etelä-Savon pelastuslaitos, Telia Finland Oyj ja Itä-Suomen elinvoimakeskus.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Lupa- ja valvontavirasto (LLV) totesi lausunnossaan, että suunnittelun lähtökohtana tulee olla voimassa oleva asemakaava (2020). Julkisivumuutosten tulee olla perusteltuja ja maltillisia. LLV katsoo, että kaksi lisäkerrosta muuttaa rakennuksen mittasuhteita ja korottaa rakennusta liikaa. Rakennushistorian, kulttuuriympäristön ja kaupunkikuvan osalta asemakaavan muutos on LVV:n mukaan AKL 54 §:n vastainen.

Mikkeli-Seura ry esitti suojelumääräyksen täsmentämistä sekä rakennuksen ominaispiirteiden huolellista huomiointia rakennussuunnittelu- ja rakennuslupavaiheessa.

Kaavoittajan vastineet ovat selostuksen liitteenä 7 ja 8.

Lausuntojen perusteella kaavakarttaan ja kaavaselostukseen ei ole tehty muutoksia. Kaavaehdotukseen tehdyt täydennykset ovat vähäisiä, eikä kaavaa ole tarpeen asettaa uudelleen nähtäville

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy 4. kaupunginosan (Kaukola) korttelin osaa 1 ja tonttia 211 / Ristimäenkatu 5, Graniittitaloa koskevan asemakaavan muutoksen.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Heli Kauppinen esitti asian palauttamista uuteen valmisteluun LVV:n lausunnon huomioimiseksi. Koska kukaan ei kannattanut Heli Kauppisen esitystä, se raukesi.

Kaupunginhallitus hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.

Merkitään, että asemakaavapäällikkö Kalle Räinen selosti asiaa kaupunginhallitukselle ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Merkitään, että pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Kaupunginvaltuusto, 13.04.2026, § 18

Liitteet

- 1 Liite Kv 13.4.2026 Asemakaavan muutos 4. kaupunginosa (Kaukola) Graniittitalo
- 2 Liite Kv 13.4.2026 Äänestysluettelo

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy 4. kaupunginosan (Kaukola) korttelin osaa 1 ja tonttia 211 / Ristimäenkatu 5, Graniittitaloa koskevan asemakaavan muutoksen.

Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Asiasta käydyn keskustelun aikana valtuutettu Kerttu Hakala esitti valtuutettu Lotta Tuomisen kannattamana asian palauttamista valmisteluun LVV:n lausunnon huomioimiseksi.

Puheenjohtaja totesi, että on tehty kaupunginhallituksen esityksestä poikkeava kannatettu esitys asian palauttamisesta valmisteluun ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat asian käsittelyn jatkamista tässä kokouksessa äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat valtuutettu Kerttu Hakalan esitystä asian palauttamisesta valmisteluun äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettuna äänestyksessä annettiin 43 jaa ääntä ja 8 ei ääntä. Puheenjohtaja totesi, että asian käsittelyä jatketaan tässä kokouksessa.

Puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen esitys on tullut kaupunginvaltuuston päätökseksi.

Merkittään, että äänestysluettelo liitetään pöytäkirjaan. Liite 2.

Merkittään, että valtuutetut Kerttu Hakala, Jarmo Lautamäki, Katriina Janhunen ja Heli Kauppinen jättivät eriävän mielipiteen kohtaan asian palauttaminen valmisteluun.

Merkittään, että asemakaavapäällikkö Kalle Räinä selosti asiaa kaupunginvaltuustolle ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Kaupunginhallitus, 01.06.2026, § 175

Valmistelijat / lisätiedot:

Kalle Räinä, asemakaavapäällikkö, Kalle.Raina@mikkeli.fi
Topiantti Äikäs, maankäyttöjohtaja, topiantti.aikas@mikkeli.fi
Annaliisa Leinonen, kaupunginlakimies, annaliisa.leinonen@mikkeli.fi

Liitteet

- 1 Liite Kh 1.6.2026 Graniittitalo täydennetty selostus liitteineen
- 2 Liite Kh 1.6.2026 Asemakaavan muutos 4. kaupunginosa Kaukola Graniittitalo

Maankäyttö- ja kaupunkirakenneyksikkö lähettää otsikossa mainitun, 24.3.2026 päivätyn asemakaavanmuutosehdotuksen kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi.

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt asemakaavamuutosta koskevan päätöksen. Päätöksenteon jälkeen on kuitenkin ilmennyt, että asian valmistelussa ja päätöksenteon perusteena olleessa aineistossa ei ole ollut mukana asian ratkaisemisen kannalta olennaista lausuntoa. Aineistosta puuttui Riihisaaren-Savonlinnan museon lausunto sekä kaupungin kannanotto lausuntoon liittyen.

Puuttuva lausunto on ollut sellainen viranomaislausunto, jolla on merkitystä asemakaavamuutoksen vaikutusten arvioinnin, lainmukaisuuden sekä asian riittävän selvittämisen kannalta. Lausunnon puuttuminen merkitsee, ettei valtuustolla ole päätöstä tehdessään ollut käytettävissään kaikkea asian ratkaisemiseksi tarpeellista aineistoa.

Hallintolain mukaisen selvittämisvelvollisuuden mukaan viranomaisen on huolehdittava asian riittävästä ja asianmukaisesta selvittämisestä ennen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

päätöksentekoa. Lisäksi maankäyttö- ja rakennuslain mukainen vuorovaikutus- ja lausuntomenettely edellyttää, että kaavaa koskevat olennaiset lausunnot otetaan huomioon osana päätöksentekoa.

Kuntalain 39 §:n nojalla kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten täytäntöönpanosta sekä valvoo päätösten laillisuutta. Mikäli kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, ylittää valtuuston toimivallan tai on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen ei tule panna päätöstä täytäntöön, vaan asia on saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Hallintolain 8 luvun 50 §:n mukaan viranomainen voi poistaa virheellisen päätöksensä ja ratkaista asian uudelleen, jos päätös perustuu selvästi virheelliseen tai puutteelliseen selvitykseen ja päätöstä tehdessä on tapahtunut menettelyvirhe.

Koska asemakaavamuutosta koskevan päätöksen valmistelussa ei ole ollut käytettävissä asian ratkaisemisen kannalta olennaista lausuntoa, kaupunginhallitus katsoo, että päätöksen lainmukaisuudesta ja asian riittävästä selvittämisestä on syntynyt sellainen epävarmuus, ettei päätöstä voida panna täytäntöön kuntalain 39 §:n mukaisesti.

Edellä esitetyin perustein kaupunginhallitus päättää palauttaa asemakaavamuutosta koskevan asian uudelleen valtuuston käsiteltäväksi siten, että puuttuva lausunto otetaan asian valmistelussa huomioon ja valtuustolla on käytettävissään kaikki asian ratkaisemisen kannalta olennainen aineisto.

Asemakaavan muutosehdotus koskee 4. kaupunginosan (Kaukola) korttelin osaa 1, tonttia 211.

Asemakaavan muutosehdotus oli nähtävillä 20.1.–20.2.2026. Ehdotuksesta saatiin kuusi lausuntoa, jotka ovat asemakaavaselostuksen liitteenä.

Seuraavilla tahoilla ei ollut lausuttavaa:

- Etelä-Savon pelastuslaitos
- Telia Finland Oyj
- Itä-Suomen elinvoimakeskus

Lupa- ja valvontavirasto (LLV) totesi lausunnossaan, että suunnittelun lähtökohtana tulee olla voimassa oleva asemakaava (2020). Julkisivumuutosten tulee olla perusteltuja ja maltillisia. LLV katsoo, että kaksi lisäkerrosta muuttaa rakennuksen mittasuhteita ja korottaa rakennusta liikaa. Rakennushistorian, kulttuuriympäristön ja kaupunkikuvan osalta asemakaavan muutos on LVV:n mukaan AKL 54 §:n vastainen.

Mikkeli-Seura ry esitti suojelumääräyksen täsmentämistä sekä rakennuksen ominaispiirteiden huolellista huomiointia rakennussuunnittelu- ja rakennuslupavaiheessa.

Kaavoittajan vastineet ovat selostuksen liitteenä 7, 8 ja 9.

Asemakaavan selostusaineistoon on lisätty Savonlinnan – Riihisaari museon lausunto vastineineen.

Savonlinnan-- Riihisarimuseo totesi lausunnossaan, että Museon näkemyksen mukaan kaavaehdotus ei täysin noudata yleiskaavan ohjausvaikutusta tai turvaa kohteen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

kulttuurihistoriallisia arvoja (Alueidenkäyttölaki § 42 § 54). Lausunto vastineineen on kaavaselostuksen liitteenä 9.

Lausuntojen perusteella kaavakarttaan tai asemakaavan sisältöön ei ole tehty muutoksia.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus toteaa edellä mainituilla perusteilla, että kaupunginvaltuuston päätöstä 13.4.2026 § 18 ei voi täytäntöönpanna ja päätös tulee hallintolain 50 §:n mukaisesti poistaa ja ratkaista uudelleen.

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se käsittelee asian uudelleen ja hyväksyy 4. kaupunginosan (Kaukola) korttelin 1 osaa ja tonttia 211 (Ristimäenkatu 5) koskevan ja selostukseltaan täydennetyn asemakaavan muutoksen (Graniittitalo).

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Heli Kauppinen esitti, ettei kaavamuuosesitystä hyväksytä asiantuntijalausuntoihin perustuen.

Koska kukaan ei kannattanut Heli Kauppisen esitystä, se raukesi.

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän päätösehdotus on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

Merkitään, että Heli Kauppinen jätti asiasta eriävän mielipiteen, joka on samansisältöinen kuin hänen esityksensä.

Merkitään, että maankäyttöjohtaja Topiantti Äikäs selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Kaupunginvaltuusto, 08.06.2026, § 40

Liitteet

- 1 Liite Kv 8.6.2026 Asemakaavan muutos 4. kaupunginosa (Kaukola) Graniittitalo
- 2 Liite Kv 8.6.2026 Äänestysluettelo
- 3 Liite Kv 8.6.2026 Äänestysluettelo

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto käsittelee asian uudelleen ja hyväksyy 4. kaupunginosan (Kaukola) korttelin 1 osaa ja tonttia 211 (Ristimäenkatu 5) koskevan ja selostukseltaan täydennetyn asemakaavan muutoksen (Graniittitalo).

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana valtuutettu Kerttu Hakala esitti valtuutettujen Raimo Heinäsen ja Lotta Tuomisen kannattamana asian palauttamista valmisteluun niin, että vastuumuseo Riihisaaren ja Lupa- ja valvontaviraston lausunnot huomioidaan suunnitelmassa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Puheenjohtaja totesi, että on tehty kaupunginhallituksen esityksestä poikkeava kannatettu esitys asian palauttamisesta valmisteluun ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat asian käsittelyn jatkamista tässä kokouksessa äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat valtuutettu Kerttu Hakalan esitystä asian palauttamisesta valmisteluun äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettuna äänestyksessä annettiin 42 jaa ääntä ja 9 ei ääntä. Liite 2. Puheenjohtaja totesi, että asian käsittelyä jatketaan tässä kokouksessa.

Edelleen valtuutettu Kerttu Hakala esitti valtuutettu Lotta Tuomisen kannattamana, että kaavaesitys hylätään.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi, että on tehty kaupunginhallituksen esityksestä poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat kaupunginhallituksen esitystä äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat valtuutettu Kerttu Hakalan esitystä äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettuna äänestyksessä annettiin 42 jaa ääntä ja 9 ei ääntä. Liite 3.

Puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen esitys on tullut kaupunginvaltuuston päätökseksi.

Merkitään, että äänestysluettelot liitetään pöytäkirjaan. Liitteet 2-3.

Merkitään, että valtuutetut Kerttu Hakala, Heli Kauppinen ja Jarmo Lautamäki jättivät asiaan eriävän mielipiteen.

Tiedoksi

Lupa- ja valvontavirasto, Mikkeli-Seura ry, Riihisaari-Savonlinnan museo, Itä-Suomen hallinto-oikeus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunkikehityslautakunta, § 58,20.05.2025

Kaupunginhallitus, § 70,16.03.2026

Kaupunginhallitus, § 88,23.03.2026

Kaupunginhallitus, § 141,18.05.2026

Kaupunginvaltuusto, § 41, 08.06.2026

§ 41

Asemakaava ja asemakaavan muutos / Metsä-Mannila, Otava, aurinkovoimala

MliDno-2024-3621

Kaupunkikehityslautakunta, 20.05.2025, § 58

Valmistelijat / lisätiedot:

Kalle Räinä, asemakaavapäällikkö, Kalle.Raina@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kkltk 20.5.2025 Asemakaava ja muutos Metsä-Mannila

Maankäyttö- ja kaupunkirakenneyksikkö lähettää otsikossa mainitun 7. päivänä toukokuuta 2025 päivätyn asemakaavan ja asemakaavanmuutoksen kaupunkikehityslautakunnan käsiteltäväksi.

Asemakaavan muutosluonnos koskee tiloja 491-443-3-218 Metsä-Mannila, 491-430-10-155 Uusi-Pesu ja 491-430-10-154 Otavanportti. Lisäksi mukana on tiealuetta (VT 5) 491-895-0-5 Helsinki -Sodankylä

Suunnittelualan kuvaus

Kaava-alue sijoittuu Mikkeliin Otavan taajamaan, Mikkelin keskustasta noin 10 kilometriä lounaaseen. Alue on tällä hetkellä metsää ja peltoa sekä maantiealuetta. Suunnittelualan eteläpuolella kulkee voimajohto ja sen eteläosassa on sähköasema, mikä tekee sijainnista otollisen aurinkovoimalle.

Suunnittelualan halkaisee VT 5, eli ns. Lahdentie, jonka etelä- ja pohjoispuolille varsinainen hanke sijoittuu. Maantiealue osoitetaan kaavassa tiealueen rajojen mukaisesti. Etelämpänä suunnittelualan läpi kulkee pienempi Reinikkalantie, jolle liitytään Lahdentieltä ja joka päättyy Oulanki-järven rantaan. Hieman suunnittelualan länsipuolelle jäävät Vanha Otavantie sekä rautatiealue.

Kaava-alueen kokonaisala on noin 75,7 ha.

Kaavalle asetetut tavoitteet

Suunnittelun päätavoitteena on sijoittaa alueelle aurinkovoimala, ottaen huomioon alueen ympäristö ja maisemalliset arvot. Suunnittelun aikana on laadittu selvitykset koskien mm. luontoarvoja, maisemaa, hulevesiä, liikennemelua ja hiilitasetta.

Hankkeen käynnistäminen ja kaavaprosessi

Asemakaavan suunnittelu on virallisesti käynnistynyt kaupungin päätöksellä 8.1.2025. Osalliset on otettu mukaan suunnitteluprosessiin tiedottamalla asiasta kaupungin verkkosivuilla, lehti-ilmoituksin ja järjestämällä yleisötilaisuus heti vireilletulon jälkeen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

9.1.2025. Maanomistajille on lähetetty kirje, ja viranomaisille on tiedotettu suunnittelun käynnistymisestä.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta annettiin 8 kpl viranomaislausuntoja ja 4 mielipidettä.

Asemakaavan laatii Karttaako Oy.

Kaavaratkaisun sisältö

Asemakaavassa osoitetaan maa- ja metsätalousaluetta/energiahuollon aluetta, joka on varattu aurinkoenergian tuotantoon (M/EN-aur). Hankealueen ympärille jätetään laajat suojaviheralueet (EV-1).

Suunnittelualueen läpi kulkeva Lahdentie ja sen liittymä osoitetaan maantiedealueena (LT). Luontoselvityksessä esille noussut Mannilan letto jätetään rakentamisen ulkopuolelle MY-alueelle ja osoitetaan omalla merkinnällään (luo). Ekologiseksi käytäväksi hankealueen sisällä osoitetaan maa- ja metsätalousaluetta (M-1) ja ajoyhteyttä varten maa- ja metsätalousalueen sisällä (M). Lisäksi alueelle osoitetaan TY-1 Teollisuusrakennusten alue, jolla ympäristö asettaa toiminnan laadulle erityisiä vaatimuksia. Alueelle ei saa sijoittaa ympäristöhäiriöitä aiheuttavaa toimintaa.

Maanomistus

Hankekehittäjät on vuokranneet alueen maanomistajilta aurinkovoimalahankkeen toteuttamista varten. Metsä-Mannilan ja Uusi-Pesun tilat omistavat yksityiset henkilöt ja Otavanportin tilan Mikkelin kaupunki. Maantiedealueen omistaa valtio.

Mitoitus

Aurinkovoimala-alueita on osoitettu merkinnällä M/EN-aur yhteensä 55,53 ha ja teollisuutta varten osoitettua TY-1-aluetta on yhteensä 1,58 ha. Muita alueita on yhteensä 20,17 ha. TY-1 alueelle on osoitettu rakennusoikeutta 5000 k-m² ja en-2 alueelle 2000 k-m².

Laaditut selvitykset

- Will & Must Oy, Luontoselvitys 2024 Otavan aurinkovoimahanke, Mikkeli (Luontoselvitys Robur, 30.10.2024)
- Maisemaselvitys, Mikkelin Otavan aurinkopuistohanke 2024 (Tengbom Oy, 16.12.2024)
- Hulevesiselvitys, Otavan aurinkovoimahanke (Taratest Oy, 17.1.2025)
- Mikkelin aurinkovoimalan hiilitaselaskelma (WSP Finland Oy, 17.2.2025)
- Liikennemeluselvitys, Metsä-Mannilan asemakaava, Mikkeli (Taratest Oy, 31.3.2025)

Alueelta on lisäksi teetetty havainnekuvia.

Selvitysten teettämisestä on vastannut Sitema Oy.

Asemakaava- ja asemakaavan muutosluonnoksen kaavakartta on selostuksen liitteenä 2.

Ehdotus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää, että se hyväksyy alustavasti 36. kaupunginosan (Otava) asemakaavoittamattomia osia ja korttelia 218 koskevan asemakaavan ja asemakaavan muutosluonnoksen (Metsä-Mannila), asettaa sen julkisesti nähtäville sekä pyytää siitä viranomaislausunnot seuraavilta tahoilta: Etelä-Savon maakuntaliitto, Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, Pohjois-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus (liikenne ja infrastruktuuri), Väylävirasto, Riihisaari – Savonlinnan museo, Mikkelin kaupungin museot, Mikkelin Vesilaitos, Etelä-Savon pelastuslaitos, Mikkelin seudun ympäristöpalvelut, Mikkeli-Seura ry, Otava-Seura ry, Etelä-Savon Energia Oy, Järvi-Suomen Energia Oy, Suur-Savon Sähkö Oyj, Mikkelin yrittäjät ry, Etelä-Savon yrittäjät ry, MPY Telecom Oy, Puolustusvoimat, teleoperaattorit, Infra-aluepalvelut sekä rakennusvalvonta- ja jätehuolto- ja jätteenhuolto - yksiköiltä.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Kerttu Hakala esitti, että Viitostien pohjoispuolista aurinkovoimala-aluetta pienennetään noin kolmella hehtaarilla laajentamalla suojaviheraluetta asutukseen päin. Koska kukaan ei kannattanut Kerttu Hakalan esitystä, se raukesi.

Esittelijän päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkitään, että asemakaavapäällikkö Kalle Ränä poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Kaupunginhallitus, 16.03.2026, § 70

Valmistelijat / lisätiedot:

Kalle Ränä, asemakaavapäällikkö, Kalle.Raina@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kh 16.3.2026 Asemakaavan muutosehdotus Metsä-Mannila

Maankäyttö- ja kaupunkirakenneyksikkö lähettää otsikossa mainitun 20. päivänä tammikuuta 2026 päivätyn asemakaavan ja asemakaavan muutosehdotuksen käsiteltäväksi.

Asemakaava ja Asemakaavan muutosehdotus koskee tiloja 491-430-10-155 Uusi-Pesu. Lisäksi mukana on tiealuetta (VT 5) 491-895-0-5 Helsinki -Sodankylä

Suunnittelualan kuvaus

Kaava-alue sijoittuu Mikkeliin Otavan taajamaan, Mikkelin keskustasta noin 10 kilometriä lounaaseen. Alue on tällä hetkellä metsää ja peltoa sekä maantietä aluetta. Suunnittelualan eteläpuolella kulkee voimajohto ja sen eteläosassa on sähköasema, mikä tekee sijainnista otollisen aurinkovoimalalle.

Suunnittelualueeseen kuuluu VT 5, niin sanottu Lahdentie, jonka pohjoispuolelle tämän kaavoitustyön varsinainen hankealue sijoittuu. Suunnittelualan läpi kulkee Pesuntie, jota pitkin on kulku Oulangin rantaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaava-alueen kokonaisala on noin 19,54 ha.

Kaavalle asetetut tavoitteet

Suunnittelun päätavoitteena on sijoittaa alueelle aurinkovoimala, ottaen huomioon alueen ympäristö ja maisemalliset arvot. Suunnittelun aikana on laadittu selvitykset koskien mm. luontoarvoja, maisemaa, hulevesiä, liikennemelua ja hiilitasetta. Selvitykset ovat yhteiset eteläpuolen yleiskaavan kanssa.

Hankkeen käynnistäminen ja kaavaprosessi

Asemakaavan suunnittelu on virallisesti käynnistynyt kaupungin päätöksellä 8.1.2025. Osalliset on otettu mukaan suunnitteluprosessiin tiedottamalla asiasta kaupungin verkkosivuilla, lehti-ilmoituksin ja järjestämällä yleisötilaisuus heti vireilletulon jälkeen 9.1.2025. Maanomistajille on lähetetty kirje, ja viranomaisille on tiedotettu suunnittelun käynnistymisestä.

Kaavaluonnos toimitettiin käsittelyyn toukokuussa 2025. Yleisötilaisuus pidettiin kesäkuun 2025 alkupuolella, samaan aikaan kun luonnos oli nähtävillä 28.5. – 30.6.2025.

Kaavaluonnoksesta annettiin 6 viranomaislausuntoa ja 6 huomautusta.

Kaavaluonnosvaiheen jälkeen asemakaava-alue siten pieneni merkittävästi ja kattaa jatkossa VT 5 pohjoispuolisen osan. Perusteena tässä mm. taajama-alueen läheisyys ja siten tarkemman suunnittelun tarve. VT 5 eteläpuolista osaa suunnitellaan jatkossa erillisellä yleiskaavalla. Asemakaavan luonnosvaiheen palaute on otettu kuitenkin huomioon koko alueena ja tähän palautteeseen on myös yleiskaavasta annetuissa lausunnoissa viitattu.

Asemakaavan laatii Karttaako Oy.

Kaavaratkaisun sisältö

Asemakaavassa osoitetaan maa- ja metsätalousaluetta/energiahuollon aluetta, joka on varattu aurinkoenergian tuotantoon (M/EN-au) Maa- ja metsätalousalue/ Energiahuollon alue, joka on varattu aurinkoenergian tuotantoon. Alueelle saa sijoittaa aurinkovoimalan toiminnalle tarpeellisia laitteita ja rakenteita. Alue on aidattava ennen aurinkoenergiakäytön aloittamista. Kauttaviivaa edeltävä merkintä osoittaa alueen pääkäyttötarkoituksen ennen aurinkoenergia-alueen rakentamista. Suunnittelualueen läpi kulkeva Lahdentie ja sen liittymä osoitetaan maantiealueena (LT). Lisäksi alueelle osoitetaan TY-1 Teollisuusrakennusten alue, jolla ympäristö asettaa toiminnan laadulle erityisiä vaatimuksia. Alueelle ei saa sijoittaa ympäristöhäiriöitä aiheuttavaa toimintaa.

Maanomistus

Hankekehittäjät on vuokranneet alueen maanomistajilta aurinkovoimalahankkeen toteuttamista varten. Uusi-Pesun tila on yksityisomistuksessa.

Mitoitus

Aurinkovoimala-alueita on osoitettu merkinnällä M/EN-au yhteensä 9,31 ha ja teollisuutta varten osoitettua TY-1-aluetta on yhteensä 1,82 ha. Muita alueita on yhteensä 8,4 ha. TY-1 alueelle on osoitettu rakennusoikeutta 5000 k-m².

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Asemakaava- ja asemakaavan muutosehdotuksen kaavakartta on selostuksen liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että se hyväksyy alustavasti 36. kaupunginosan (Otava) asemakaavoittamattomia osia ja korttelia 218 koskevan asemakaavan ja asemakaavan muutosehdotuksen (Metsä-Mannila), asettaa sen julkisesti nähtäville sekä pyytää siitä viranomaislausunnot seuraavilta tahoilta: Lupa- ja valvontavirasto, Elinvoimakeskus, Väylävirasto, Riihisaari – Savonlinnan museo, Mikkelin Vesilaitos, Etelä-Savon pelastuslaitos, Mikkelin seudun ympäristöpalvelut, Mikkeli-Seura ry, Otava-Seura ry, Etelä-Savon Energia Oy, Järvi-Suomen Energia Oy, Suur-Savon Sähkö Oyj, Mikkelin yrittäjät ry, Etelä-Savon yrittäjät ry, MPY Telecom Oy, Puolustusvoimat, teleoperaattorit, Infra-aluepalvelut sekä rakennusvalvonta- ja jätehuoltopalvelut - yksiköiltä.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti jättää asian yksimielisesti pöydälle.

Merkitään, että pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Kaupunginhallitus, 23.03.2026, § 88

Valmistelijat / lisätiedot:

Kalle Räinä, asemakaavapäällikkö, Kalle.Raina@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kh 23.3.2026 Asemakaavan muutosehdotus Metsä Mannila

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että se hyväksyy alustavasti 36. kaupunginosan (Otava) asemakaavoittamattomia osia ja korttelia 218 koskevan asemakaavan ja asemakaavan muutosehdotuksen (Metsä-Mannila), asettaa sen julkisesti nähtäville sekä pyytää siitä viranomaislausunnot seuraavilta tahoilta: Lupa- ja valvontavirasto, Elinvoimakeskus, Väylävirasto, Riihisaari – Savonlinnan museo, Mikkelin Vesilaitos, Etelä-Savon pelastuslaitos, Mikkelin seudun ympäristöpalvelut, Mikkeli-Seura ry, Otava-Seura ry, Etelä-Savon Energia Oy, Järvi-Suomen Energia Oy, Suur-Savon Sähkö Oyj, Mikkelin yrittäjät ry, Etelä-Savon yrittäjät ry, MPY Telecom Oy, Puolustusvoimat, teleoperaattorit, Infra-aluepalvelut sekä rakennusvalvonta- ja jätehuoltopalvelut - yksiköiltä.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Asiasta käydyn keskustelun aikana Heli Kauppinen esitti Anne Puntasen ja Jarno Strengellin kannattamana, että Pillistöntien tonttien viereistä suojavyöhykettä levennetään niin, että se on koko matkalta vähintään 100 metriä (sivu 27).

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän esityksestä poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne jotka kannattavat esittelijän päätösehdotusta, äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Heli Kauppisen esitystä, äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 7 jaa ääntä (Suvi Kähkönen-Valtola, Kirsi Olkkonen, Pekka Pöyry, Petri Pekonen, Tapio Honkamaa, Jani Sensio, Eero Aho) ja 4 ei ääntä (Heli Kauppinen, Anne Puntanen, Jatta Juhola, Jarno Strengell).

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän päätösehdotus on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

Merkitään, että asemakaavapäällikkö Kalle Räinen esitteli asiaa kaupunginhallitukselle.

Merkitään, että pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Kaupunginhallitus, 18.05.2026, § 141

Valmistelijat / lisätiedot:

Kalle Räinen, asemakaavapäällikkö, Kalle.Raina@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kh 18.5.2026 Metsä-Mannila AK

Asemakaavan muutosehdotus oli nähtävillä ajalla 31.3. -30.4.2026.

Asemakaavaehdotuksesta saatiin yhteensä 5 viranomaislausuntoa ja 1 muistutus. Lisäksi yksi mielipide saapui nähtävillä oloajan ulkopuolella.

Riihisaari - Savonlinnan museo, Etelä-Savon pelastuslaitos, Telia Finland Oy ja Itä-Suomen elinvoimakeskus antoivat lausunnot, jotka merkittiin tiedoksi.

Lupa- ja valvontaviraston lausunnossa esitettiin, että yleiskaavan sisältövaatimuksen ovat huomioitava ja esitettävä perustelut yleiskaavasta poikkeamiselle. Lausunnossa viitattiin ilmastovaikutuksiin ja vireillä olevaan alueidenkäyttölakiin, joka ei ole vielä voimassa. Lisäksi lausunnossa kehoitettiin osoittamaan aurinkoenergia#alue EN#alkuisella merkinnällä.

Asemakaavan muutoksesta jätettiin yksi muistutus. Muistutuksen esittäjä katsoo, että kaavan tarpeellisuutta ei ole perusteltu riittävästi. Vaihtoehtoisia sijoituspaikkoja ei ole selvitetty. Suhdetta nykyiseen maankäyttöön ja asutukseen ei ole arvioitu. Päätöksentekijöille ei ole esitetty kattavaa tietopohjaa vaikutuksista. Aukkaiden mielipiteitä ei ole toimitettu päätöksentekoon, vaikka ne on kirjattu. Lisäksi muistutuksen tekijä katsoo, että asemakaavassa on toteutettu riittämätön vaikutusten arviointi (AKL 9 §, MRA 1 §). Lisäksi maisemavaikutuksia ei ole mallinnettu asianmukaisesti. Kiinteistöjen arvon alenemista ei ole arvioitu. Aurinkovoimaloiden

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

erityisvaikutuksia asutuksen läheisyydessä ei ole selvitetty. Melu-, heijaste- ja paloturvallisuusvaikutuksia ei ole arvioitu. Rakentamisen ja huoltoliikenteen vaikutuksia ei ole tarkasteltu.

Muistutuksessa esitetään, että osallisten kuulemisessa on ollut puutteita ja asemakaava loukkaa yhdenvertaisuutta Pillistöntien alueella. (PL 6 §, YVL 8 §, AKL 62 §). Haitat kohdistuvat erityisesti Pillistöntien asukkaisiin ilman hyväksyttävää perustetta. Asukkaiden esittämiä mielipiteitä ei ole huomioitu eikä niihin ole vastattu. Kuuleminen on ollut muodollista, ei todellista. Asukkaiden luottamuksensuoja on vaarantunut. Kaavan sisältövaatimusten täyttymättä jääminen (AKL 54 §) Maisemahaitta on merkittävä ja pysyvä. Asuinympäristön viihtyisyys heikkenee (heijasteet, melu, teollinen ympäristö). Turvallisuus- ja ympäristöriskejä ei ole arvioitu. Luontoarvojen ja ekologisten yhteyksien selvitykset ovat puutteellisia. Kaavamuutoksen valmistelu ja vaikutusten arviointi eivät täytä lakien edellyttämiä vaatimuksia. Päätös on syntynyt puutteellisessa valmistelussa, ilman riittäviä selvityksiä ja yhdenvertaisuusperiaatetta noudattamatta.

Asemakaavasta on laadittu vastineet muistutuksiin ja lausuntoihin, ja ne ovat luettavissa kaavaselostuksen liitteestä 17.

Asemakaavaan ja asemakaavan muutosehdotukseen ei ole tehty muutoksia saadun palautteen perusteella. Selostusta on täydennetty ja siihen on lisätty uusia tarkennuksia. Kaavamuutosta ei tarvitse asettaa uudelleen nähtäville (MRA 32 §).

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy Mikkelin kaupungin 36.kaupunginosan (Otava) Metsä-Mannilan asemakaavan ja asemakaavan muutoksen.

Päätös

Asiasta käydyssä keskustelun aikana Heli Kauppinen esitti Jarno Strengellin ja Tuija Syrjäläisen kannattamana, että Pillistöntien tonttien viereistä suojavyöhykettä levennetään niin, että se on koko matkalta vähintään 100 metriä.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän päätösehdotusta äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Heli Kauppisen muutosesitystä, äänestävät ei.

Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettuna äänestyksessä annettiin 7 jaa ääntä (Petri Pekonen, Kirsi Olkkonen, Eero Aho, Pekka Pöyry, Tapio Honkamaa, Suvi Kähkönen-Valtola, Jani Sensio) ja 4 ei ääntä (Tuija Syrjäläinen, Jarno Strengell, Heli Kauppinen, Anne Puntanen).

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän päätösehdotus on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

Merkitään, että asemakaavapäällikkö Kalle Räinen selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Liitteet

1 Liite Kv 8.6.2026 Asemakaava ja asemakaavan muutos Metsä-Mannila Otava aurinkovoimala

2 Liite Kv 8.6.2026 Äänestysluettelo

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy Mikkelin kaupungin 36. kaupunginosan (Otava) Metsä-Mannilan asemakaavan ja asemakaavan muutoksen.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana valtuutettu Heli Kauppinen esitti valtuutettujen Tuija Syrjäläisen, Lotta Tuomisen, Kerttu Hakalan ja Anne Puntasen kannattamana, että Pillistöntien tonttien viereistä suojavyöhykettä levennetään niin, että se on koko matkalta vähintään 100 metriä.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi, että on tehty kaupunginhallituksen esityksestä poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat kaupunginhallituksen esitystä äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat valtuutettu Heli Kauppisen esitystä äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettuna äänestyksessä annettiin 35 jaa ääntä ja 16 ei ääntä. Liite 2.

Puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen esitys on tullut kaupunginvaltuuston päätökseksi.

Merkitään, että äänestysluettelo liitetään pöytäkirjaan. Liite 2.

Merkitään, että asemakaavapäällikkö Kalle Räinen selosti asiaa kaupunginvaltuustolle.

Tiedoksi

Lupa- ja valvontavirasto, Itä-Suomen Elinvoimakeskus, Rakennustoimisto A. Sipilä/As Oy Otavan Kuusikoti/Pillistöntien asukkaat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 69, 16.03.2026
Kaupunginhallitus, § 142, 18.05.2026
Kaupunginvaltuusto, § 42, 08.06.2026

§ 42

Mikkelin kaupungin 36. kaupunginosan (Otava) Otavan osayleiskaavan osaa koskeva muutos / Metsä-Mannila aurinkovoima

MliDno-2025-3300

Kaupunginhallitus, 16.03.2026, § 69

Valmistelijat / lisätiedot:

Ilkka Tarkkanen, kaupunginarkkitehti, ilkka.tarkkanen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kh 16.3.2026 Otavan OYK Metsä-Mannila ehdotus

Maankäyttö ja kaupunkirakenne -yksikkö lähettää otsikossa mainitun 27. päivänä tammikuuta 2026 päivätyn Otavan osayleiskaavan muutosehdotuksen kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Otavan osayleiskaavan muutos koskee Mikkelin kaupungin 36. kaupunginosan (Otava) tiloja tai niiden osia 491-443-3-218 Metsä-Mannila, 491- 430-10-155 Uusi-Pesu ja 491-430-10-154 Otavanportti.

Alueen maanomistajat, mukaan lukien Mikkelin kaupunki n. 2 % osuudella, ovat vuokranneet kaava-alueen hankekehittäjälle *Will & Must Oy* aurinkovoimalaa ja akkuvarastoa varten.

Tavoite edellyttää vuoden 1995 Otavan osayleiskaavaa muuttamista. Kaupunki edellyttää yksityisiä kaavahankkeita varten kaavakonsulttia ja sitä hoitaa Karttaako Oy.

Kaavahanke on tullut vireille 1.10.2025. Yleiskaavamuutoksen kanssa samanaikaisesti laaditaan Lahdentien pohjoispuolelle asemakaavaa (Metsä-Mannila, kaavanumero 1034 on tullut vireille 8.1.2025). Kaavat liittyvät samaan aurinkovoimahankkeeseen ja ne olivat alun perin osa samaa asemakaavamuutosta. Asemakaavan luonnosvaiheen jälkeen kaava-alue jaettiin kahteen osaan ja osayleiskaavan muutos kohdistettiin VT5 eteläpuoleiselle alueelle. Koska hanketta oli käsitelty jo asemakaavatasolla, päätettiin osayleiskaavamuutos viedä suoraan ehdotuksena luottamusmieskäsittelyyn.

Kaava-alueella ei ole asutusta ja alue on pääosin peltoa ja metsää. Lähin asutus sijaitsee valtatie pohjoispuolella Pillistöntien ja etelässä Vanhan Otavantien ympäristössä. Suunnittelualueen läpi kulkee Reinikkalantie. Alueen vieressä sijaitsee sähköasema ja Fingridin 110 kV Visulahti-Pyhävesi voimajohto, mikä mahdollistaa voimalan vaivattoman liittämisen sähköverkkoon. Aurinkovoimalan tuottamaa sähköä voidaan varastoida alueella erilliseen akkuvarastoon.

Osayleiskaava-alueen koko on n. 57 ha ja koko aurinkovoimahankkeen vuosituotanto on n 55 GWh vuodessa käsittäen sekä yleiskaava- että asemakaava-alueet. Voimalan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

laskennallinen käyttöikä on 30 vuotta ja toiminnan päättyessä aurinkopaneelit sekä maanvaraiset asennustelineet voidaan kierrättää ja ottaa alue takaisin nykyiseen käyttöön maa- ja metsätalousalueeksi.

Kaavoituksen yhteydessä on tehty selvityksiä koskien luontoarvoja, maisemaa, melua, hulevesiä ja hiilitasetta.

Maisema- ja luontoselvityksissä on tunnistettu Mannilan lettosuo ympäristöineen. Alueella on lettovillaa ja siellä on havaittu erittäin uhanalainen hömötiainen. Se on kaavassa jätetty rakentamisen ulkopuolelle.

Nykyiset ojalinjaukset otetaan huomioon jättämällä 1,5 metrin kasvillisuusvyöhyke niiden ympärille ja hulevedet ohjataan viivytysaltaiden kautta alueen ulkopuolelle.

Meluseelvityksen perusteella alueelle sijoitettavat rakenteet eivät aiheuta merkittävää melun leviämistä alueen ympäristöön, eikä alue vaadi melusuojausta.

Hiilitaseselvityksessä voimalan elinkaaren aikaiset päästöt ovat yhteensä 81 620 t CO₂e

Päästökerrointa laskettaessa on otettu huomioon kierrätystavoitteet toiminnan päättyessä. Sen perusteella koko aurinkovoimala tuottaa n. 47 g CO₂e/kWh. Vuonna 2023 Suomen keskimääräisen sähköntuotannon elinkaaren päästökerroin oli 48,5 g CO₂e/kWh.

Yleis- ja asemakaavoja koskevasta aurinkovoimahankkeesta pidettiin yleisötilaisuudet tammikuussa ja kesäkuussa 2025. Syksyllä 2025 alueelta laadittiin osallistumis- ja arviointisuunnitelma OAS sekä kaavaluonnoskartta, jotka asetettiin nähtäville 1.10.2025-31.10.2025. Määräaikaan mennessä lausunnot saatiin seuraavilta tahoilta; Etelä-Savon ELY-keskus, Pohjois-Savon ELY-keskus (liikenne), Etelä-Savon pelastuslaitos, Riihisaari – Savonlinnan museo, Digita Towers Oy ja lisäksi saatiin yksi mielipide. Vastineet palautteeseen ja miten ne ovat vaikuttaneet kaavatyöhön on luettavissa kaavaselostuksen liitteessä 10.

Kaavamuutosalueen pinta-ala on n. 57 ha. Aluevarauksella EN/au/M (19,5 ha) ja EN /au-1/M (25,5 ha) on osoitettu aurinkovoiman tuotantoalueet. Ennen aurinkovoimalan rakentamista alueella on voimassa metsälaki ja alueella on mahdollista harjoittaa metsätaloutta.

EN/au-1/M aluevarauksessa alueeseen on lisätty määräys, jossa Reinikkalantien pohjoispuolelle tulee tarkemmassa suunnittelussa varata vähintään 10 metrin levyinen puustoinen kaista. Kaistan tarkoitus on pienentää maisemallisia vaikutuksia Reinikkalantien suuntaan.

EN-2/M aluevarauksella (1,7 ha) on osoitettu sähköaseman ja mahdollisen akkuvarastoalueen sijainti.

Lisäksi kaavasta löytyy muita aluevarauksia, joita on käsitelty tarkemmin kaavaselostuksessa kohdassa 4.2.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunginhallitus hyväksyy alustavasti Mikkelin kaupungin 36. kaupunginosan (Otava) Otavan osayleiskaavan osaa koskevan muutosehdotuksen / Metsä-Mannila aurinkovoima ja asettaa sen julkisesti nähtäville sekä pyytää siitä lausunnot seuraavilta tahoilta; Lupa- ja valvontavirasto (LVV), Itä-Suomen elinvoimakeskus (EVK), Etelä-Savon maakuntaliitto, Etelä-Savon pelastuslaitos, Mikkelin vesilaitos, Mikkelin seudun ympäristöpalvelut, Fingrid, Etelä-Savon Energia Oy, Järvi-Suomen Energia Oy, Otava-Seura ry, Mikkelin yrittäjät ry, teleoperaattorit, Puolustusvoimat, Infra-aluepalvelut ja Rakennusvalvonta -yksiköiltä.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 18.05.2026, § 142

Valmistelijat / lisätiedot:

Ilkka Tarkkanen, kaupunginarkkitehti, ilkka.tarkkanen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kh 18.5.2026 Otavan OYK Metsä-Mannila

Maankäyttö ja kaupunkirakenne -yksikkö lähettää otsikossa mainitun 18. päivänä toukokuuta 2026 päivätyn Otavan osayleiskaavan muutoksen kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Otavan osayleiskaavan muutos koskee Mikkelin kaupungin 36. kaupunginosan (Otava) tiloja tai niiden osia 491-443-3-218 Metsä-Mannila, 491- 430-10-155 Uusi-Pesu ja 491-430-10-154 Otavanportti.

Metsä-Mannila aurinkovoimaa koskeva Otavan osayleiskaavan muutosehdotus on ollut nähtävillä 25.3. – 27.4.2026 ja siitä saatiin viisi lausuntoa sekä yksi mielipide.

Kaavaehdotuksesta saapuneen palautteen perusteella tehtiin kaavamerkintöihin seuraavat muutokset:

Fingridin edellyttämä risteämälausekkeiden tarve lisättiin yleisiin kaavamääräyksiin.

Virke: "Alueella on voimassa metsälaki ennen aurinkovoimama-alueen rakentamista, muutettiin muotoon "Ennen aurinkovoimama-alueen rakentamista alueella saa harjoittaa metsätaloutta." Muutos koskee merkintöjen EN/au/M-, EN/au-1/M- ja EN-2/M kaavamääräystä.

Virke "Rakentamislupaharkinnan yhteydessä tulee arvioida rakennushankkeen sijoittamisen edellytykset alueidenkäyttölain (132/1999) 16.2 §:n nojalla rakentamislain 46 §:n mukaisesti", muutettiin muotoon "Alue on alueidenkäyttölain (132/1999) 16.3 § mukainen suunnittelutarvealue, jonka perusteella tulee rakentamisluvassa ottaa huomioon rakentamislain 46 §:n säädökset." Muutos koskee merkintöjen EN/au/M-, EN /au-1/M- ja EN-2/M kaavamääräystä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Telian, Etelä-Savon pelastuslaitoksen, Itä-Suomen elinvoimakeskuksen lausunnot ja saatu mielipide eivät edellyttäneet toimenpiteitä kaavaan.

Kaavaselistusta, kaavakarttaa ja -määräyksiä on päivitetty.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy Mikkelin kaupungin 36. kaupunginosan (Otava) Otavan osayleiskaavan osaa koskevan muutoksen / Metsä-Mannila aurinkovoima.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittään, että kaupunginarkkitehti Ilkka Tarkkanen selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Kaupunginvaltuusto, 08.06.2026, § 42

Liitteet

1 Liite Kv 8.6.2026 36. kaupunginosa (Otava) Otavan yleiskaavan osaa koskeva muutos Metsä-Mannila

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy Mikkelin kaupungin 36. kaupunginosan (Otava) Otavan osayleiskaavan osaa koskevan muutoksen / Metsä-Mannila aurinkovoima.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittään, että asemakaavapäällikkö Kalle Räinen selosti asiaa kaupunginvaltuustolle.

Tiedoksi

Lupa- ja valvontavirasto, mielipiteen esittäneet

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunkikehityslautakunta, § 120, 17.11.2025
Kaupunginhallitus, § 398, 01.12.2025
Kaupunginhallitus, § 143, 18.05.2026
Kaupunginvaltuusto, § 43, 08.06.2026

§ 43

Asemakaavan muutos 3. kaupunginosa (Kalevankangas) / Ravirata

MliDno-2020-2544

Kaupunkikehityslautakunta, 17.11.2025, § 120

Valmistelijat / lisätiedot:

Ville Nykänen, kaavoittaja, ville.nykanen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kkltk 17.11.2025 Asemakaavan muutos Ravirata

Kaupunkisuunnittelu lähettää otsikossa mainitun 7. päivänä marraskuuta 2025 päivätyn asemakaavanmuutosehdotuksen kaupunkikehityslautakunnan käsiteltäväksi.

Kaavamuuos koskee 3. kaupunginosan (Kalevankangas) kortteleita 29 (osa), 30, 35, ympäröiviä puisto-, lähivirkistys-, pysäköinti- ja katualueita ja osaa tilasta 491-413-1-6.

Suunnittelualue sijoittuu Mikkelin raviradan ympäristöön. Alue on puustoista kangasmetsää, jonka sisään on rakentunut urheilupalvelukeskittymä. Alueella on suuria urheilutoiminnalle ominaisia kenttiä, halleja rakennuksia ja rakenteita. Suunnittelualueen pinta-ala on noin 77,5 hehtaaria. Alue on kaupungin omistuksessa alueen läntisintä laitaa lukuun ottamatta, jonka omistaa valtio.

Mikkelin kaupunki on investoinut raviradan alueen kehittämiseen viime vuosina. Hanke on tullut vireille 2020 lopulla. Alueella voimassa olevat asemakaavat ovat vuosilta 1981 ja 2014. Alueen vanhempi vuoden 1981 kaava ei kaikilta osin vastaa enää alueen nykytilaa. Alueen eteläosaan on suunniteltu toimintoja, jotka eivät täysin mahdollistu vuoden 2014 kaavalla.

Alue on kaavoissa Ravi ja ratsastusurheilua palvelevien rakennusten korttelialuetta YUR, Urheilutoimintaa palvelevien rakennusten korttelialuetta (YU). Yleisten rakennusten korttelialuetta (Y). Rakennettua aluetta ympäröi puistoalueita ja lähivirkistysalueita (P, PS, PUA, VL). Alueen kerrosluvut ovat kaavoissa kaksi (II). Alueella on raviradan säästömetsä niminen suojelualue.

Asemakaavan muutos

Asemakaavalla muodostuu korttelit 29(osa), 30, 35, autopaikkojen korttelialueet (LPA), lähivirkistysalueet (VL), suojelualueita (SL) ja katualuetta. Alueen pääkäyttötarkoituksena on urheilutoimintaa palvelevien rakennusten korttelialue (YU). Osalla YU korttelialueista käytetään lisäindeksejä 1 ja 2 (YU-1 ja YU-2). Alueella on kolme autopaikkojen korttelialuetta (LPA). Alueen reunaosat ovat Lähivirkistysaluetta (VL). Tehokkuusluvut vaihtelevat alueen YU-alueilla e=0.2-1 kerroslukua on nostettu kauttaaltaan kolmeen. Alueille on osoitettu ohjeellisia ulkoilureittejä. Kaavamääräyksillä on pyritty minimoimaan alueelta poisjohtuvien hulevesien määrä,

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

jotta vaikutukset Hanhikankaan pohjavesialueeseen olisivat mahdollisimman vähäiset. Alueella oleville luonnonsuojelualueille ei ole suunniteltu luontoarvoihin vaikuttavia uusia toimintoja. Kaavakartassa ei esitetä maanalaisia johtoja, ne on selvitettävä rakennustoimia suunniteltaessa.

Kaavamuutos on tullut vireille 26.12.2020 ja osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) on ollut nähtävillä siitä alkaen. Kaavaluonnos oli nähtävillä 22.2.-27.3.2023.

Kaavaluonnoksesta saatiin 10 lausuntoa

Mikkelin seudun ympäristölautakunta esitti, että osa raviradan eteläpuolisesta YU-alueesta merkitään paikoitusalueeksi kaavaan, ja kaavoittaja vastasi, että alueelle on varattu pysäköintiä ja sitä toteutetaan tarvittaessa myös YU-alueilla.

Ympäristölautakunta edellytti liito-oravaselvityksen tekemistä keväällä, ja kaavoittaja toteutti selvityksen keväällä 2023, jolloin liito-oravia ei havaittu. Ympäristölautakunta toivoi hulevesien viivytysratkaisujen parantamista, ja kaavoittaja vastasi, että kyseisiä hulevesiä varten on kaavassa varattu alue raviradantien itäpuolelle.

Fingrid Oyj esitti, että voimajohtoalueen merkintöjä tulee tarkentaa ja risteämälausunto huomioida, ja kaavoittaja muutti määräyksen ehdotuksen mukaiseksi sekä lisäsi määräykseen tekstin kuulemisesta.

Etelä-Savon maakuntaliitto vaati, että perustettujen luonnonsuojelualueiden kaavamerkintä tulee olla SL (Luonnonsuojelualue), ja kaavoittaja muutti Raviradan säästömetsän merkinnän SL-alueeksi.

Mikkelin Ravirata Oy esitti, että hiittilenkki merkitään kaavaan, ajo/hu-merkintä lisätään luonnonsuojelualueen läpi kulkevalle uralle ja rakentamisen mahdollistava merkintä lisätään LPA-alueelle, ja kaavoittaja lisäsi ehdotetut merkinnät ja muutokset kaavaan.

Etelä-Savon ELY-keskus (ympäristö) edellytti luonnonsuojelualueiden SL-merkintää, liito-oravaselvitystä, lepakkoselvityksen arviointia ja pohjavesialueen rajauksen lisäämistä. Kaavoittaja muutti Raviradan säästömetsän merkinnän SL-alueeksi, muutti kaava-alueen rajausta niin, ettei se kosketa enää Hanhिलampea, laati liito-oravaselvityksen keväällä 2023 (ei havaintoja), neuvotteli lepakkoselvityksen tarpeellisuudesta ELY-keskuksen kanssa (selvitystä ei nähty tarpeelliseksi) ja lisäsi pohjavesialueen rajauksen kaavakarttaan.

Riihisaari Savonlinnan museo esitti, että kaavaselostuksen rakennetun ympäristön osuutta tulee tarkentaa, ja kaavoittaja täydensi kaavaselostusta lausunnon pohjalta.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohdaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että se alustavasti hyväksyy Raviradan asemakaavan muutosehdotuksen ja asettaa sen julkisesti nähtäville sekä pyytää lausunnot sekä viranomaislausunnot seuraavilta tahoilta: Mikkelin vesilaitos, Etelä-Savon Energia Oy, Suur-Savon Sähkö Oyj, Metsähallitus, Mikkelin Puhelin Oyj, Telia Finland Oyj, Elisa Oyj, rakennusvalvonta, aupunkiympäristö, Mikkelin seudun ympäristöpalvelut, Suomen luonnonsuojeluliiton Suur-Savon yhdistys ry, Mikkelin latu ry, Fingrid oyj, Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus (alueidenkäyttö ja kaavoitus), Pohjois-Savon liikenne-, elinkeino- ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

ympäristökeskus ELY (liikenne), Etelä-Savon maakuntaliitto, Etelä-Savon pelastuslaitos, Riihisaari - Savonlinnan museo, Mikkeli-seura, Mikkelin Ravirata Oy ja Puolustusvoimat.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 01.12.2025, § 398

Valmistelijat / lisätiedot:

Ville Nykänen, kaavoittaja, ville.nykanen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kh 1.12.2025 Asemakaavan muutos Ravirata

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy alustavasti Raviradan asemakaavan muutosehdotuksen ja asettaa sen julkisesti nähtäville sekä pyytää lausunnot sekä viranomaislausunnot seuraavilta tahoilta: Mikkelin vesilaitos, Etelä-Savon Energia Oy, Suur-Savon Sähkö Oyj, Metsähallitus, Mikkelin Puhelin Oyj, Telia Finland Oyj, Elisa Oyj, rakennusvalvonta, aupkunkiympäristö, Mikkelin seudun ympäristöpalvelut, Suomen luonnonsuojeluliiton Suur-Savon yhdistys ry, Mikkelin latu ry, Fingrid oyj, Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus (alueidenkäyttö ja kaavoitus), Pohjois-Savon liikenne-, elinkeino- ja ympäristökeskus ELY (liikenne), Etelä-Savon maakuntaliitto, Etelä-Savon pelastuslaitos, Riihisaari - Savonlinnan museo, Mikkeli-seura, Mikkelin Ravirata Oy ja Puolustusvoimat.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 18.05.2026, § 143

Valmistelijat / lisätiedot:

Ville Nykänen, kaavoittaja, ville.nykanen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kh 18.5.2026 Raviradan asemakaava

Kaupunkisuunnittelu tuo otsikossa mainitun 8.5.2026 päivätyn Raviradan asemakaavan ja asemakaavan muutoksen kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Asemakaavan muutos koskee Mikkelin 3. kaupunginosan (Kalevankangas) kortteleita 29 (osa), 30 sekä niitä ympäröiviä puisto-, lähivirkistys-, pysäköinti- ja katualueita sekä osaa tilasta 491-413-1-6. Suunnittelualue sijoittuu Mikkelin raviradan ja Kalevankankaan liikunta- ja urheilupalvelujen ympäristöön.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunginhallitus on 1.12.2025 § 398 alustavasti hyväksynyt asemakaavaehdotuksen ja asettanut sen julkisesti nähtäville. Asemakaavaehdotus on ollut nähtävillä 10.12.2025–12.1.2026, jonka aikana kaavasta saatiin 9 lausuntoja viranomaisilta ja muilta osallisilta. Nähtävilläoloaikana ei jätetty muistutuksia.

Saatujen lausuntojen perusteella asemakaava-aineistoa on tarkistettu ja täydennetty seuraavilla keskeisillä tavoilla:

Kaavakarttaa ja sitä koskevia määräyksiä on päivitetty ehdotuksesta saadun palautteen mukaisesti.

Kaavaselistusta on täydennetty erityisesti mitoituksen ja rakennusoikeuksien osalta.

Tehdyt muutokset ovat luonteeltaan täsmentäviä ja tarkentavia, eivätkä ne muuta asemakaavan keskeistä ratkaisua, aluevarauksia tai mitoituksen pääperiaatteita. Kaavaa ei ole tarpeen asettaa uudelleen nähtäville.

Lausunnot ja niihin laaditut vastineet ovat liitteinä.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy Raviradan asemakaavan ja asemakaavan muutoksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että asemakaavapäällikkö Kalle Räinen selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Kaupunginvaltuusto, 08.06.2026, § 43

Liitteet

1 Liite Kv 8.6.2026 Asemakaavanmuutos 3. kaupunginosa (Kalevankangas) Ravirata

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy Raviradan asemakaavan ja asemakaavan muutoksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että asemakaavapäällikkö Kalle Räinen selosti asiaa kaupunginvaltuustolle.

Tiedoksi

Lupa- ja valvontavirasto, Riihisaari-Savonlinna museo

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunkikehityslautakunta, § 29, 17.03.2026

Kaupunginhallitus, § 89, 23.03.2026

Kaupunginhallitus, § 145, 18.05.2026

Kaupunginvaltuusto, § 44, 08.06.2026

§ 44

Kuolimo – Hanhijärvi rantayleiskaavan muutos / Emmanranta

MliDno-2025-3823

Kaupunkikehityslautakunta, 17.03.2026, § 29

Valmistelijat / lisätiedot:

Minna Frosti, kaavoitusinsinööri, minna.frosti@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kkltk 17.3.2026 Emmanranta ryk muutos

Maankäyttö ja kaupunkirakenne -yksikkö lähettää otsikossa mainitun 3. päivänä maaliskuuta 2026 päivätyn rantayleiskaavan muutosehdotuksen kaupunkikehityslautakunnan käsiteltäväksi.

Kaavamuutoksen on laatinut PlanDisain Oy maaomistajien aloitteesta.

Alueella on voimassa Kuolimon – Hanhijärven alueen osayleiskaava, joka on hyväksytty Suomenniemen kunnanvaltuustossa 9.8.1998. Suunnittelualue sijoittuu Kuolimojärven rannalle Hietoinlahteen tiloille 491-504-1-21, 491-504-1-5 ja 491-504-1-6.

Kaavamuutos on tullut vireille 27.1.2026 päivätyllä kirjeellä, jonka liitteenä on ollut kaavaselostusluonnos sisältäen osallistumis- ja arviointisuunnitelman sekä kaavaluonnos. Selostus ja kaavaluonnos olivat nähtävillä 27.1.- 27.2.2026.

Määräaikaan mennessä saatiin neljä lausuntoa. Etelä-Savon pelastuslaitoksen, Lupa- ja valvontaviraston, Itä-Suomen elinvoimakeskuksen tai Riihisaari – Savonlinnan museon (alueellinen vastuumuseo) lausunnoissa ei ollut huomautettavaa.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy alustavasti Kuolimo – Hanhijärvi rantayleiskaava muutoksen tiloille 491-504-1-21, 491-504-1-5 ja 491-504-1-6, asettaa sen julkisesti nähtäville ja pyytää siitä lausunnot rakennusvalvonnalta, Mikkelin seudun ympäristöpalveluilta, Museovirastolta, Riihisaari – Savonlinnan museolta, Itä-Suomen elinvoimakeskukselta ja Etelä-Savon pelastuslaitokselta.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, 23.03.2026, § 89

Valmistelijat / lisätiedot:

Minna Frosti, kaavoitusinsinööri, minna.frosti@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kh 23.3.2026 Emmanranta ryk muutos

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy alustavasti Kuolimo – Hanhijärvi rantayleiskaava muutoksen tiloille 491-504-1-21, 491-504-1-5 ja 491-504-1-6, asettaa sen julkisesti nähtäville ja pyytää siitä lausunnot rakennusvalvonnalta, Mikkelin seudun ympäristöpalveluilta, Museovirastolta, Riihisaari – Savonlinnan museolta, Itä-Suomen elinvoimakeskuksesta ja Etelä-Savon pelastuslaitokselta.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että asemakaavapäällikkö Kalle Räinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Kaupunginhallitus, 18.05.2026, § 145

Valmistelijat / lisätiedot:

Minna Frosti, kaavoitusinsinööri, minna.frosti@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kh 18.5.2026 Emmanranta royk muutos

Kaavaehdotus oli nähtävillä 31.3.-30.4.2026. Nähtävilläoloaikana saatiin kolme lausuntoa. Lausunnoissa Etelä-Savon Pelastuslaitoksella, Itä-Suomen elinvoimakeskuksesta ja Riihisaari/Savonlinnan museolla ei ollut huomautettavaa. Muistutuksia ei jätetty.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy Kuolimo – Hanhijärvi rantayleiskaavan muutoksen koskien tiloja 491-504-1-21, 491-504-1-5 ja 491-504-1-6 / Emmanranta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että asemakaavapäällikkö Kalle Räinen selosti asiaa kaupunginhallitukselle ja poistui kokouksesta tämän jälkeen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, 08.06.2026, § 44

Liitteet

1 Liite Kv 8.6.2026 Kuolimo-Hanhijärvi rantayleiskaavan muutos Emmanranta

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy Kuolimo – Hanhijärvi rantayleiskaavan muutoksen koskien tiloja 491-504-1-21, 491-504-1-5 ja 491-504-1-6 / Emmanranta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että asemakaavapäällikkö Kalle Ränä poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tiedoksi

Lupa- ja valvontavirasto

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Konsernijaosto, § 32, 12.05.2026

Kaupunginhallitus, § 155, 18.05.2026

Kaupunginvaltuusto, § 45, 08.06.2026

§ 45

Ansionmenetyskorvaus- ja palkkiokäytänteet tytäryhtiöissä

MliDno-2026-474

Konsernijaosto, 12.05.2026, § 32

Valmistelijat / lisätiedot:

Janne Skott, taloussuunnittelupäällikkö, janne.skott@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Koj 12.5.2026 Konsernijaosto 12.5., hyväksytty esitys palkkioista

Yleisen tavan mukaan kuntaomisteisten osakeyhtiöiden hallitustyöskentelystä ei makseta ansionmenetyskorvauksia. Ansionmenetyskorvauskäytäntö liittyy kuntalain mukaisissa toimielimissä työskentelyyn. Yleisestä käytännöstä on olemassa poikkeuksia. Lainsäädännöllisiä esteitä ei ole ansionmenetyskorvausten maksamiseksi myös tytäryhtiöidensä hallitustyöskentelyssä.

Mikkelissä konserniohje ei ole aikaisemmin ottanut kantaa ansionmenetyskorvausten maksamiseen. Tämän seurauksena omistajalla ei ole ollut selkeää käsitystä siitä, miten yhtiöissä on toimittu. Osa tytäryhtiöistä on maksanut hallituksen jäsenille vuosi- ja kokouspalkkioiden lisäksi myös ansionmenetyskorvauksia, osa ei ole maksanut. Toimintamallit ovat olleet vaihtelevia, kun selkeä yhtenäinen ohjeistus on puuttunut. Asia halutaan selkeyttää konserniohjeeseen.

Kaupunginhallitus käsitteli konserniohjeen päivittämistä 16.2.2026 § 51. Päivityksessä esitettiin konserniohjeeseen lisättäväksi lause, jonka mukaan tytäryhtiöiden hallituksissa ansionmenetyskorvauksia ei makseta. Kaupunginhallitus palautti asian uuteen valmisteluun. Hallitustyöskentelyn korvauksia koskien haluttiin varmentaa, että konsernissa *"turvataan konserniyhtiöiden hallitusjäsenten mahdollisuus osallistua hallitustyöskentelyyn joko ansionmenetyskorvausten tai vuosi- ja kokouspalkkioiden kautta."* Ratkaisun tekemiseksi *"molemmista korvaustavoista halutaan vertailukelpoinen malli kustannusarvioineen, joista voidaan valita soveltuvampi ja tarkoituksenmukaisempi."*

Liitteenä on asiaa koskeva tarkastelu ja arviointi, jonka lopputulemana esitetään tytäryhtiöiden hallitusten vuosi- ja kokouspalkkioiden korottamista, ja vastaavasti yksiselitteistä luopumista ansionmenetyskorvausten maksamisesta. Vuosipalkkion korotukset kattaisivat hallituksen jäsenten osallistumisen omistajan järjestämiin tilaisuuksiin. Kokouspalkkioiden korotuksella turvattaisiin aiempaa paremmin kokouksen ajalle kohdistuvat ansionmenetykset.

Esitetyssä ratkaisumallissa vuosi- ja kokouspalkkiot kasvaisivat selvitykseen sisältyvien tytäryhtiöiden osalta yhteensä noin 120 000 euroa vuodessa. Kun aiemmin maksetut ansionmenetyskorvaukset poistuvat, on kustannuksia kohottava nettovaikutus kaikille tytäryhtiöille yhteensä noin 100 000 euroa. Mikäli korotuksista pidättäydyttäisiin ja niiden sijasta käyttöön otettaisiin kaikille yhtenäinen ansionmenetyskorvausten

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

maksamisen malli, olisi ansionmenetyskorvausten maksamisesta aiheutuva kustannus arviolta luokkaa 75 000 – 80 000 euroa/vuosi.

Asian ratkaisemien vuosi- ja kokouspalkkioiden korottamisella nostaa kohtuullisella tavalla hallitusjäsenien saamia palkkioita. Lisäksi muutoksen jälkeen palkkiot olisivat kaikille jäsenille tasapuoliset, jolloin hallitustyöskentelystä saatava korvaus ei riipu henkilön tulotasosta tai työmarkkina-asemasta (työssä, opiskelija, eläkeläinen, työtön, jne.). Esitettävä käytäntö on selkeä ja tasavertainen tytäryhtiöiden kesken, sekä tehokas ja yksiselitteinen myös hallinnollisten prosessien näkökulmasta.

Konserniohjeen mukaan konsernijaosto antaa konserniohjauksena kullekin tytäryhtiölle täsmälliset ohjeet kokous- ja vuosipalkkioiden ylärajoista. Ohjeistus annetaan konsernijaoston toimesta ennen kuntavaaleja, ja se on lähtökohtaisesti voimassa koko tulevan valtuustokauden. Perustelluista syistä palkkiotasoa voidaan muokata myös kesken valtuustokautta. Palkkioiden tasoa määritettäessä konsernijaosto ottaa huomioon kaupungin omien toimielinten palkkiotasot, tytäryhtiön toiminnan laajuuden, merkityksen ja tuloksellisuuden sekä hallituksen jäsenten työmäärän.

Konserniohjeen laatiminen kuuluu kaupunginvaltuuston toimivaltaan. Mahdolliset muutokset tulee hyväksyä kaupunginvaltuustossa. Tämä esitys, jossa konserniohjeeseen kirjataan ansionmenetyskorvauksia koskeva lisäys, sekä vuosi- ja kokouspalkkioita korotetaan, edellyttää siis sekä valtuuston että konsernijaoston hyväksyntää omiin toimivaltuuksiinsa kuuluvien asioiden osalta. Näin ollen, palkkioiden korottamisen edellytyksenä on, että valtuusto ensin hyväksyy konserniohjeeseen tehtävän muutoksen.

Lisähuomiona mainittakoon tytäryhtiöasemassa olevaa kuntayhtymää koskeva poikkeus: Etelä-Savon Kampuskiinteistöt kuntayhtymä on konserniohjeen tarkoittamassa tytäryhtiöasemassa. Konsernijaosto on siten omistajaohjauksena myös määritellyt kuntayhtymän hallitukselle vuosi- ja kokouspalkkiot. Kuntayhtymä on kuitenkin kuntalain alainen toimija, joten ansionmenetyksiä koskevat käytännöt eroavat osakeyhtiöpohjaisista toimijoista. Tästä johtuen on tarkoituksenmukaista, että vuosi- ja kokouspalkkiot sekä ansionmenetyskäytännöt ratkaistaan kuntayhtymän osalta erikseen, eikä tässä pykälässä esitetty tarkastelu tai päätös koske kuntayhtymää.

Ehdotus

Esittelijä: Ari Liikanen, hallintojohtaja

Konsernijaosto;

1. Esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että konserniohjeeseen lisätään yksiselitteinen lause, jonka mukaan tytäryhtiöt eivät maksa hallituksille ansionmenetyskorvauksia.
2. Hyväksyy, että tytäryhtiöiden hallitustyöskentelystä maksetaan jatkossa liitteenä olevan esityksen mukaiset vuosipalkkiot ja kokouspalkkiot sillä edellytyksellä, että valtuusto hyväksyy kohdassa yksi esitetyn muutoksen konserniohjeeseen.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Asiasta käydyn keskustelun aikana Jatta Juhola esitti muutosesityksen kohtaan 1: ei lisätä konserniohjeeseen lausetta, jonka mukaan tytäryhtiöt eivät maksa hallituksille ansionmenetyskorvauksia. Perustelu: Ansionmenetys tulee korvata luottamustehtävän hoitamisesta. Ansionmenetys maksetaan niiden tosiasiallisten kustannusten perusteella, joita (työssäkävälle) luottamushenkilölle koituu palkanmenetyksenä luottamustehtävän hoitamiseen käytetystä ajasta. Ansionmenetyksen korvaamatta jättäminen asettaa hallituksen jäsenet epätasa-arvoiseen asemaan. Koska kukaan ei kannattanut Jatta Juholan esitystä, se raukesi.

Merkitään, että Jatta Juhola jätti asiakohtaan 1 eriävän mielipiteen, joka on samansisältöinen kuin hänen esityksensä.

Lisäksi Jani Sensio esitti lisäyksen kohtaan 2: ESE-Energia Oy:n puheenjohtajan vuosipalkkio muutetaan 8000 euroon. Mikkelin Jäähalli Oy ja Mikkelin Asumisoikeus Oy laitetaan uuteen koriin 4, jossa puheenjohtajan vuosipalkkio on 1500 ja jäsenen vuosipalkkio on 500, perusteena ne ovat hallinnollisia kiinteistöyhtiöitä. Lisäksi todetaan, että vuosipalkkion ja kokouspalkkion lisäksi muita toimituspalkkioita, palkkoja tai korvauksia ei makseta.

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko Jani Sension lisäys kohtaan 2 hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Merkitään, että taloussuunnittelupäällikkö Janne Skott selosti asiaa konsernijaostolle.

Merkitään, että pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Kaupunginhallitus, 18.05.2026, § 155

Valmistelijat / lisätiedot:

Janne Skott, taloussuunnittelupäällikkö, janne.skott@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kh 18.5.2026 Mikkelin kaupungin tytäryhtiöiden hallitustyöskentelystä maksettavat korvaukset

Konsernijaosto päätti 13.5.2026 § 32 esittää kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle, että konserniohjeeseen lisätään kohtaan 4.2. lause "Tytäryhtiöiden hallitustyöskentelystä ei makseta ansionmenetyskorvauksia".

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että konserniohjeeseen kohtaan 4.2. (yhtiöiden hallituspalkkiot), lisätään lause "tytäryhtiöiden hallitustyöskentelystä ei makseta ansionmenetyskorvauksia".

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Jarno Strengell esitti, että konserniyhtiöiden vuosipalkkiot nostetaan konsernijaoston 12.5.2026 esittämälle tasolle, joka on lähellä aikaisempaa 2024 tasoa. Konserniyhtiöiden kokouspalkkioita ei nosteta 180:en euroon, ne ovat tällä hetkellä pääosin saman suuruisia, kuin kaupungin lautakuntien

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

kokouspalkkiot 120 euroa kokous. Konserniyhtiöissä maksetaan ansiomenetyskorvaus työnantajan palkattomuustodistusta vastaan, ansiomenetyskorvausjärjestelmä on sen johdosta, ettei työssäkäyvä henkilö menetä kuukausiansioitaan luottamustehtävään osallistumisen johdosta.

Koska kukaan ei kannattanut Jarno Strengellin esitystä, se raukesi.

Lisäksi Anne Puntanen esitti Heli Kauppisen kannattamana, että ansionmenetys tulee korvata luottamustehtävän hoitamisesta. Ansionmenetys maksetaan niiden tosiasiallisten kustannusten perusteella, joita (työssäkäyväille) luottamushenkilölle koituu palkanmenetyksenä luottamustehtävän hoitamiseen käytetystä ajasta. Ansionmenetyksen korvaamatta jättäminen asettaa hallituksen jäsenet epätasa-arvoiseen asemaan.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu muutosesitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän päätösehdotusta, äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Anne Puntasen muutosesitystä, äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettuna äänestyksessä annettiin 6 jaa ääntä (Petri Pekonen, Tapio Honkamaa, Pekka Pöyry, Suvi Kähkönen-Valtola, Kirsi Olkkonen, Jani Sensio) ja 3 ei ääntä (Heli Kauppinen, Anne Puntanen, Jarno Strengell).

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän päätösehdotus on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

Merkittään, että Anne Puntanen jätti asiasta eriävän mielipiteen, joka on samansisältöinen kuin hänen esityksensä.

Merkittään, että Tuija Syrjäläinen (Etelä-Savon Koulutus Oy:n hallituksen puheenjohtaja) ja Nina Rasola (Mikkelin kehitysyhtiö Miksei Oy:n hallituksen puheenjohtaja) ilmoittivat olevansa esteellisiä ja poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitukset hyväksyttiin.

Merkittään, että kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja Arto Seppälä poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Kaupunginvaltuusto, 08.06.2026, § 45

Liitteet

1 Liite Kv 8.6.2026 Äänestysluettelo

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että konserniohjeen kohtaan 4.2. (yhtiöiden hallituspalkkiot), lisätään lause "tytäryhtiöiden hallitustyöskentelystä ei makseta ansionmenetyskorvauksia".

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana valtuutettu Anne Puntanen esitti valtuutettujen Olli Humalamäen, Sari Rautiaisen ja Jarno Strengellin kannattamana, että konserniohjeeseen lisätään seuraava kirjaus. "Ansionmenetys korvataan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

luottamustehtävän hoitamisesta. Ansionmenetys maksetaan niiden tosiasiallisten kustannusten perusteella, joita työssäkävälle henkilölle aiheutuu palkanmenetyksenä luottamustehtävän hoitamiseen käytetystä ajasta."

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi, että on tehty kaupunginhallituksen esityksestä poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat kaupunginhallituksen esitystä äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat valtuutettu Anne Puntasen esitystä äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettuna äänestyksessä annettiin 31 jaa ääntä, 19 ei ääntä ja yksi tyhjä ääni. Liite 1.

Puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen esitys on tullut kaupunginvaltuuston päätökseksi.

Merkitään, että äänestysluettelo liitetään pöytäkirjaan. Liite 1.

Merkitään, että valtuutettu Anne Puntanen jätti asiaan eriävän mielipiteen, joka on samansisältöinen kuin hänen esityksensä.

Lisäksi valtuutettu Jarno Strengell esitti toimenpideoitteen, jossa selvitetään kaupungin lautakuntien, valtuuston ja hallituksen kokouspalkkioiden tasavertaisuus, konserniyhtiöiden kokouspalkkioihin nähden. Tämän päiväisen päätöksen jälkeen, konserniyhtiön hallituksen jäsen (jossa vuosiliikvaihto on noin 9 miljoonaa euroa), saa kymmenestä kokouksesta kokous- ja vuosipalkkiota 3 300€, kun vastaavasti kaupunginvaltuutettu joka toimii lautakunnan jäsenenä saa kahdestakymmenestä kokouksesta (10 + 10 kokousta) 2 700€ vuodessa. Kaupunginvaltuutettu vastaa valtuuston yli 200 miljoonan euron vuosibudjetista ja lautakunnan jäsen 20 – 100 miljoonan euron vuosibudjetista. Kaupunkikonsernin palkkioissa pitää katsoa kokonaisuutta, vastuita ja tasapuolisuutta. Koska kukaan ei kannattanut Jarno Strengellin toimenpideoitetta, se raukesi.

Tiedoksi

Talousoalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 153, 18.05.2026

Kaupunginvaltuusto, § 46, 08.06.2026

§ 46

Talouden seuranta ja määrärahamuutokset

MliDno-2026-421

Kaupunginhallitus, 18.05.2026, § 153

Valmistelijat / lisätiedot:

Janne Skott, taloussuunnittelupäällikkö, janne.skott@mikkeli.fi

Tiia Tamlander, talousjohtaja, tiia.tamlander@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kh 18.5.2026 Talouden seuranta 3/2026, hallinto ja elinvoimapalvelut

2 Liite Kh 18.5.2026 Talouden seurantaraportti 3/2026, Mikkeli

Talouden toteumaennuste 2026

Talousarvion 2026 mukaisesti kaupunginvaltuustolle raportoidaan kuluvan vuoden taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta vähintään kolme kertaa vuodessa (KV 10.11.2025 § 139). Kaupunginhallitukselle taloudesta raportoidaan tarvittaessa useammin.

Maaliskuun lopun toteuman perusteella tehtävässä seurannassa raportoidaan henkilöstön määrän kehitys ja talouden toteutuminen sekä ne toiminnalliset muutokset, jotka ovat jo tiedossa.

Merkittävin kuluvan vuoden talousarvion toteutumista haastava tekijä on verotuloennusteen heikentyminen. Tällä hetkellä ennustetaan, että Mikkelin kaupungin verotulot toteutuvat 3,5 miljoonaa euroa talousarviota heikompana.

Ennustetta puolestaan kohentaa selvästi talousarviota parempi toimintakate. Toimintatuottojen ja -kulujen erotusta kuvaava toimintakate ennustetaan toteutuvan noin 4,5 miljoonaa euroa talousarviota parempana.

Edellä esitetyt arviot sekä tuloslaskelman toimintakateen alapuolisiin eriin kohdistuvat ennustemuutokset huomioidaan kaupungin talouden päätyvän 197 000 euron ylijäämään. Alkuperäinen talousarvio laadittiin 22 500 euroa ylijäämäiseksi. Ennuste on näin ollen kohentunut alkuperäisestä noin 175 000 euroa.

Talousarvioon 2026 tehtävät muutokset

Vuoden 2025 tilinpäätöksen toteuma osoitti, että vuoden 2026 talousarvioon varatut kulumäärärahat ovat tietyiltä osin ylimitoitettuja. Nyt laadittu vuoden 2026 ensimmäisen kvartaalin toteuma ja koko vuoden ennuste tukevat myös tätä näkemystä. Tehokkaan taloudenhallinnan varmistamiseksi sekä heikentyneeseen verotuloennusteeseen vastaamiseksi tulee talousarvion menovarauksia korjata. Vuoden 2026 verotuloarviota ja talousarvion korjaamista on käsitelty

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

kaupunginhallituksessa 16.3.2026 § 73, jolloin asia merkittiin tiedoksi ja todettiin, että talousarviomuutokset tehdään nyt käsillä olevan ensimmäisen vuosineljänneksen talouden seurantaraportoinnin yhteydessä.

Muutokset sekä niiden kokonaisvaikutus vuoden 2026 talousarvioon esitetään alla. Selvyden vuoksi todettakoon, että talousarvioon kohdistuvat euromäärien korjaukset eivät aiheuta olennaisia muutoksia palvelutuotantoon eikä niitä kohdisteta henkilöstökuluihin. Kyse on siis ylimitoitettun budjetin tarkentamisesta aikaisempaa toteumaa sekä viimeisintä ennustetta mukailevaksi.

Verotulojen osalta talousarvion tuottoja supistetaan 3,5 miljoonalla eurolla. Uusi verotuloennuste on 143 117 000 euroa, kun alkuperäinen oli 146 617 000 euroa.

Valtionosuuksien tuottoja korotetaan 71 583 euroa perustuen valtiovarainministeriön sekä opetus- ja kulttuuriministeriön viimeisimpiin päätöksiin.

Muihin rahoitustuottoihin kohdistetaan 140 000 euron tulomäärärahan lisäys. Lisäyksen perusteena on alkuperäistä arviota korkeampi sijoitustuottojen tuloutustavoite sekä budjetoitua korkeammat osinko-odotukset. Toisaalta ennustetta vähentävänä tekijänä on huomioitu vuodelle 2026 budjetoitun MPY:n 0,6 miljoonan euron lisätuloutuksen toteutuminen jo vuoden 2025 puolella, jonka myötä tulojen nettolisäykseksi jää talousarviomuutokseksi esitettävä 140 000 euroa.

Hallinto- ja elinvoimapalveluiden toimintamenojen budjettia supistetaan 775 483 euroa. Muutokset kohdistuvat seuraavasti:

- KV-palvelut: -200 000
- Talouspalvelut/tietohallinto - 25 000
- Hallintopalvelut: Työllisyyspalveluiden määrärahamuutoksen vaikutus Mikkelin osuuteen -550 483

Kaupunkikehityslautakunnan toimintamenojen budjettia supistetaan 400 000 euroa. Muutokset kohdistuvat seuraavasti:

- Maankäyttö ja kaupunkirakenne: -30 000
- Vuokraus- ja käyttöpalvelut: -250 000
- Infra- ja viherpalvelut: -60 000
- Talonrakennuspalvelut: -60 000

Sivistyslautakunnan toimintamenojen budjettia supistetaan 775 000 euroa. Muutokset kohdistuvat seuraavasti:

- hallinto: -15 000
- varhaiskasvatus: -380 000
- perusopetus: -340 000
- lukiokoulutus: -40 000

Hyvinvointilautakunnan toimintamenojen budjettia supistetaan 300 000 euroa. Muutokset kohdistuvat seuraavasti:

- hallinto: -15 000
- kansalaisopisto: -57 000
- kirjastopalvelut: -66 000

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

- museopalvelut: -22 000
- yleiset kulttuuripalvelut: -20 000
- liikuntapalvelut: -90 000
- nuorisopalvelut: -30 000

Mikkelin seudun työllisyyspalveluiden toimintamenojen budjettia supistetaan 750 000 euroa. Muutokset kohdistuvat palkkatukeen (-500 000) sekä palveluiden ostoihin (250 000). Edellä esitetystä muutoksesta johtuen myös työllisyyspalveluiden toimintatuottoja leikataan 750 000 euroa, koska toimintamenojen pieneneminen vaikuttaa myös jäsenkuntalaskutukseen. Toimintakatteen muutos on nolla.

Vesiliikelaitoksen toimintamenojen budjettia supistetaan 250 000 euroa. Edellä esitettyjen leikkausten lisäksi Vesiliikelaitoksen tulomäärärahoihin esitetään 800 000 euron lisäystä. Muutos perustuu vuonna 2025 toteutuneeseen tulojen kertymään.

Yhteenvetona: Alkuperäisen talousarvion alijäämä oli 22 500 euroa. Edellä esitetyt verotulojen vähennys (-3,5 miljoonaa), valtionosuuksien lisäys (+71 583), tulomäärärahojen muutokset (nettona +50 000 euroa), menomäärärahojen muutokset (-3 250 483 euroa) sekä rahoitustuottojen muutokset (+ 140 000 eur) huomioiden esitettävä muutettu talousarvio osoittaa 34 566 euron ylijäämää.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi konserni- ja elinvoimapalveluiden seurantaraportin sekä esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi koko kaupungin talouden seurantaraportin 31.3.2026 tilanteesta.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy alla olevat määrärahamuutokset vuoden 2026 talousarvioon. Muutosten yhteisvaikutuksena vuoden 2026 muutettu talousarvio on 34 566 euroa ylijäämäinen.

- **Verotulojen** muutos -3 500 000
- **Valtionosuuksien** muutos + 71 583
- **Muiden rahoitustuottojen** muutos +140 000
- **Hallinto- ja elinvoimapalveluiden** toimintamenojen muutos -775 483 euroa.
- **Kaupunkikehityslautakunnan** toimintamenojen muutos -400 000 euroa.
- **Sivistyslautakunnan** toimintamenojen muutos -775 000 euroa
- **Hyvinvointilautakunnan** toimintamenojen muutos -300 000 euroa.
- **Vesiliikelaitoksen** toimintamenojen muutos -250 000 euroa.
- **Mikkelin seudun työllisyyspalveluiden** toimintamenojen muutos -750 000 euroa
- **Mikkelin seudun työllisyyspalveluiden** toimintatuottojen muutos -750 000 euroa
- **Vesiliikelaitoksen** toimintatuottojen muutos + 800 000 euroa

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Jarno Strengell esitti, ettei talousarvioon 2026 tehdä supistuksia sivistyslautakunnan (775 000€) tai hyvinvointilautakunnan (300 000 €) osalta. Kaupunkilaisten varhaiskasvatukseen-, koulutukseen-, kulttuuriin- ja liikuntaan kohdistuvat leikkaukset, heikentävät lasten- ja aikuisten hyvinvointia eikä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

edellisten vuosien tilinpäätökset huomioiden, kyseisille taloudellisille supistuksille ole tarvetta.

Koska kukaan ei kannattanut Jarno Strengellin esitystä, se raukesi.

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän päätösehdotus on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

Merkitään, että Jarno Strengell jätti asiasta eriävän mielipiteen, joka on samansisältöinen kuin hänen esityksensä.

Merkitään, että kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Vesa Kallio poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana. Eero Aho poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen ja hänen tilalleen kokoukseen saapui varajäsen Nina Rasola.

Kaupunginvaltuusto, 08.06.2026, § 46

Liitteet

- 1 Liite Kv 8.6.2026 Talouden seurantaraportti 3/2026, Mikkeli
- 2 Liite Kv 8.6.2026 Äänestysluettelo

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi koko kaupungin talouden seurantaraportin 31.3.2026 tilanteesta.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy alla olevat määrärahamuutokset vuoden 2026 talousarvioon. Muutosten yhteisvaikutuksena vuoden 2026 muutettu talousarvio on 34 566 euroa ylijäämäinen.

- **Verotulojen** muutos -3 500 000
- **Valtionosuuksien** muutos + 71 583
- **Muiden rahoitustuottojen** muutos +140 000
- **Hallinto- ja elinvoimapalveluiden** toimintamenojen muutos -775 483 euroa.
- **Kaupunkikehityslautakunnan** toimintamenojen muutos -400 000 euroa.
- **Sivistyslautakunnan** toimintamenojen muutos -775 000 euroa
- **Hyvinvointilautakunnan** toimintamenojen muutos -300 000 euroa.
- **Vesiliikelaitoksen** toimintamenojen muutos -250 000 euroa.
- **Mikkelin seudun työllisyyspalveluiden** toimintamenojen muutos -750 000 euroa
- **Mikkelin seudun työllisyyspalveluiden** toimintatuottojen muutos -750 000 euroa
- **Vesiliikelaitoksen** toimintatuottojen muutos + 800 000 euroa

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana valtuutettu Lotta Tuominen esitti varavaltuutettu Oona Yhtiön ja valtuutettu Jarno Strengellin kannattamana, että hallinto- ja elinvoimapalveluiden, sivistyslautakunnan sekä hyvinvointilautakunnan toimintamenoja supistetaan hallituksen esityksestä poikkeavasti seuraavalla tavalla:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Hallinto- ja elinvoimapalvelut -525 483 € Sivistyslautakunta -525 000 €
Hyvinvointilautakunta -200 000 €.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi, että on tehty kaupunginhallituksen esityksestä poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat kaupunginhallituksen esitystä äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat valtuutettu Lotta Tuomisen esitystä äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 43 jaa ääntä, 7 ei ääntä ja yksi tyhjä ääni. Liite 2.

Puheenjohtaja totesi, että kaupunginhallituksen esitys on tullut kaupunginvaltuuston päätökseksi.

Merkitään, että äänestysluettelo liitetään pöytäkirjaan. Liite 2.

Merkitään, että talousjohtaja Tiia Tamlander selosti asiaa kaupunginvaltuustolle.

Merkitään, että taloussuunnittelupäällikkö Janne Skott poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tiedoksi

Talouspalvelut, Meidän IT ja talous Oy/kirjanpito

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 178,01.06.2026
Kaupunginvaltuusto, § 47, 08.06.2026

§ 47

Lisämäärärahaesitys, kaupungintalon vesikaton korjaus

MliDno-2026-671

Kaupunginhallitus, 01.06.2026, § 178

Valmistelijat / lisätiedot:

Saija Himanen, rakennuttajapäällikkö, saija.himanen@mikkeli.fi

Kaupungintalon peltinen vesikatto on tarkoitus uusia vuoden 2026 aikana. Urakkaan sisältyy vesikaton sekä siihen liittyvien kattoturvatuotteiden, sadevesikourujen, syöksytörvien ja loiskekuppien uusiminen. Lisäksi osa kattoikkunoista poistetaan käytöstä ja kattoa korotetaan.

Talonrakennuspalvelut on kilpailuttanut rakennustekniset työt kaupungintalon vesikaton korjauksesta. Tarjouspyynnön mukaan työt saa aloittaa 7.9.2026, ja töiden tulee valmistua 31.12.2026 mennessä.

Tarjoukset on pyydetty tarjouspalvelun kautta 22.4.2026 päivätyillä tarjouspyynnöillä avointa hankintamenettelyä käyttäen. Hankinta ylittää kansallisen kynnysarvon, mutta ei EU-kynnysarvoa. Hankintapäätös kuuluu hankintasäännön liitteen A (KH 31.3.2025 § 134) mukaan kaupunkikehityslautakunnan päätösvaltaan, mutta asia on tuotu kaupunginhallituksen päätettäväksi aikatauluteknisistä syistä.

Tarjouspyynnön mukaan valintaperusteena on halvin hinta. Laatutekijät on asetettu vähimmäisvaatimuksina sekä tarjoavan yrityksen että käytettävän työnjohdon osalta.

Määräaikaan 20.5.2026 mennessä urakkatarjouksen antoivat seuraavat toimijat:
Rakennusurakka (4 kpl tarjousta): OW-Yhtiöt Oy, PeltiKiiPalvelu Markus Kauhanen Oy, RKL Avikainen Oy ja SSP Group Oy.

Hankkeen päivitetty kustannusarvio tarjousten saapumisen jälkeen on 470 000 euroa. Hankkeelle on varattu 360 000 euroa talousarvion 2026 investointiohjelmassa. Vuoden 2026 talousarviovalmistelun jälkeen suunnittelun edetessä on huomattu, että vesikattoa on syytä korottaa yläpohjan tuuletuksen parantamiseksi ja ilmanvaihtokanavien mahduttamiseksi. Uusien ilmanvaihtokanavien lisääminen on järkevää suorittaa tässä vaiheessa, ja ne palvelevat taloon aikanaan suoritettavaa LVIS-saneerausta.

Hankintayksikkö on selvittänyt voittaneelta tarjoajalta tarjouspyynnön mukaisuuden sekä tarjouksen sisällön. Tarjoajan kanssa pidetyssä selvennyskeskustelussa todettiin, että tarjoajalla on taloudelliset ja tekniset mahdollisuudet suorittaa urakka annetulla tarjoushinnalla.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunginhallitus hyväksyy ehdollisena kaupungintalon vesikaton korjauksen edullisimman urakkatarjouksen:

PeltiKiiPalvelu Markus Kauhanen Oy, urakkasumma 397 820,00 euroa (alv 0 %) sekä myöntää hankkeelle ehdollisen aloitusluvan ja oikeuttaa Talonrakennuspalvelut solmimaan urakkasopimuksen edellä hyväksytyyn urakoitsijan kanssa normaalein sopimusehdoin. Ehtona on, että kaupunginvaltuusto myöntää hankkeelle tarvittavan lisämäärärahan, joka katetaan investointiohjelman sisäisellä siirrolla.

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että investointiohjelmaan myönnetään projektille "Kaupungintalon vesikaton korjaus" investointiohjelmaan 110 000,00 euron lisämääräraha. Menojen lisämääräraha esitetään katettavaksi investointiohjelman sisällä siirtämällä projektilta "Päämajatalon katon maalaus" (TA 2026: 250 000 euroa) 110 000,00 euroa.

Tarjouksen hyväksymisestä tehty päätös ei vielä muodosta sopimusta, vaan sopimus syntyy vasta sopimusasiakirjojen allekirjoituksilla.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 08.06.2026, § 47

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että investointiohjelmaan myönnetään projektille "Kaupungintalon vesikaton korjaus" investointiohjelmaan 110 000,00 euron lisämääräraha. Menojen lisämääräraha esitetään katettavaksi investointiohjelman sisällä siirtämällä projektilta "Päämajatalon katon maalaus" (TA 2026: 250 000 euroa) 110 000,00 euroa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Tarjoajat, talonrakennuspalvelut/kiinteistöjohtaja, rakennuttajapäällikkö ja rakennuttajainsinööri

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 180,01.06.2026
Kaupunginvaltuusto, § 48, 08.06.2026

§ 48

Määrärahasiirto, Pellosniemen teollisuusalueen vesihuolto

MliDno-2026-1721

Kaupunginhallitus, 01.06.2026, § 180

Valmistelijat / lisätiedot:

Jarkko Laitinen, vesilaitoksen johtaja, jarkko.x.laitinen@mikkeli.fi
Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja, Jouni.Riihela@mikkeli.fi

Vesiliikelatoksen johtokunta on kokouksessaan 23.4.2026 § 28 ja kaupunkikehityslautakunta kokouksessaan 5.5.2026 § 58 esittäneet vuoden 2026 investointimääräaioihin muutosta Pellosniemen teollisuusalueen liittymispisteen rakentamiseksi.

Vesilaitoksen johtokunta/kaupunkikehityslautakunta esittävät vuoden 2026 investointiohjelmaan seuraavaa muutosta:

- projektille 84000 Oma rakentaminen, vesijohdot, 250 000 euron lisämääräraha
- projektille 84999 Oma rakentaminen, viemärit, 250 000 euron lisämääräraha

Lisämäärärahat, yhteensä 500 000 euroa, esitetään katettaviksi investointiohjelman sisällä siirtämällä vastaava summa projektilta 84065 Veturitallin alueen rakentaminen (TA 500 000 euroa).

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että vuoden 2026 investointiohjelmaan myönnetään:

- projektille 84000 Oma rakentaminen, vesijohdot 250 000 euron lisämääräraha
- projektille 84999 Oma rakentaminen, viemärit 250 000 euron lisämääräraha

Lisämäärärahat, yhteensä 500 000 euroa, esitetään katettaviksi investointiohjelman sisällä siirtämällä vastaava summa projektilta 84065 Veturitallin alueen rakentaminen (TA 500 000 euroa).

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 08.06.2026, § 48

Ehdotus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että vuoden 2026 investointiohjelmaan myönnetään:

- projektille 84000 Oma rakentaminen, vesijohdot 250 000 euron lisämääräraha
- projektille 84999 Oma rakentaminen, viemärit 250 000 euron lisämääräraha

Lisämäärärahat, yhteensä 500 000 euroa, esitetään katettaviksi investointiohjelman sisällä siirtämällä vastaava summa projektilta 84065 Veturitallin alueen rakentaminen (TA 500 000 euroa).

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Talousohjelmat, vesilaitoksen johtaja, Meidän IT ja talous Oy/kirjanpito

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 181,01.06.2026

Kaupunginvaltuusto, § 49, 08.06.2026

§ 49

Mikkelin Asumisoikeus Oy:n lainatakaus 2026

MliDno-2026-2333

Kaupunginhallitus, 01.06.2026, § 181

Valmistelijat / lisätiedot:

Tiia Tamlander, talousjohtaja, tiia.tamlander@mikkeli.fi

Susanna Turunen, controller, susanna.turunen@mikkeli.fi

Mikkelin Asumisoikeus Oy on Mikkelin kaupungin 100 prosenttisesti omistama tytäryhtiö, joka tarjoaa laadukkaita asumisoikeusasuntoja eri puolella Mikkeliä. Mikkelin Asumisoikeus Oy perusparantaa Riikolankatu 1, 50970 Mikkeli sijaitsevan rivitaloyhtiön lämmitysverkoston energiatehokkuuteen lisäämiseksi. Hankkeen kustannusarvio on 200 000,00 euroa ja sen on määrä valmistua syksyyn 2026 mennessä. Korjaushankkeen rahoittamiseksi Mikkelin Asumisoikeus Oy on kilpailuttanut 200 000,00 euron lainan pyytämällä lainatarjoukset neljältä rahoituslaitokselta.

Yhtiön hallitus on tehnyt 21.5.2026 päätöksen hyväksyä Kuntarahoitus Oyj:n rahoitustarjous seuraavin ehdoin:

- Luoton määrä 200 000,00 euroa.
- Laina-aika 10 vuotta.
- Lainan korko: viitekorko 6 kk Euribor lisättynä 0,440 % marginaalilla
- Marginaalin tarkastus viiden vuoden välein.
- Kuntarahoitus Oyj:n lainan ehtona on Mikkelin kaupungin 100 prosenttinen omavelkainen takaus

Mikkelin Asumisoikeus Oy:n hallitus päätti kokouksessaan 21.5.2026 esittää Mikkelin kaupungille lainan takaamista omavelkaisena takauksena koko lainan pääomalle.

Kuntarahoitus Oyj edellyttää nostettavalle rahoitukselle kunnan 100 prosentin omavelkaista takausta, mikäli Kuntarahoituksen asiakas on kuntien tai kuntayhtymien kokonaan omistama tai niiden määräämisvallassa oleva yhteisö. Kunnan antaman takauspäätöksen tulee kattaa täysmääräisesti taattavan rahoituksen koko elinkaari. Takaus annetaan 100 prosentin takauksena yksilöidystä päävelasta ja sen liitännäiskustannuksista. Liitännäiskustannuksilla tarkoitetaan lainan korkoja, viivästyskorkoja, kuluja ja maksuja.

Kuntalain 129.1 §:n mukaan kunnan myöntämä laina, takaus tai muu vakuus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädettyistä tehtävistä. Kunta ei saa myöntää lainaa, takausta tai muuta vakuutta, jos siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vakuuksilla tai vastavakuuksilla.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Takaukseen ei Mikkelin Asumisoikeus Oy:n antaminen taloustietojen ja selvitysten perusteella sisälly merkittävää taloudellista riskiä. Vastavakuutena Mikkelin Asumisoikeus Oy siirtää Mikkelin kaupungille vuokraoikeuden tonttiin 491-13-30-1-L1. Panttikirjan arvo on 336 375,85 euroa.

Kuntalain 129 § 2 momentin mukaan kunta voi myöntää takauksen tai muun vakuuden kilpailutilanteessa markkinoilla toimivan yhteisön velasta tai muusta sitoumuksesta ainoastaan, jos yhteisö kuuluu kuntakonserniin tai se on kuntien tai kuntien ja valtion yhteisessä määräysvallassa.

Mikkelin Asumioikeus Oy on Mikkelin kaupungin 100-prosenttisesti omistama tytäryhtiö ja yhtiö kuuluu kaupunkikonserniin.

Lainaa, takausta ja muuta vakuutta myönnettäessä kaupungin tulee ottaa huomioon EU:n valtioneuvoston päätökset. Valtioneuvoston päätökset on otettava huomioon myös niissä tilanteissa, missä laina, takaus tai muu vastaava annetaan kilpailutilanteessa markkinoilla toimivan kaupunkikonserniin kuuluvan yhteisön velasta tai sitoumuksesta, jottei kilpailuolosuhteita vääristetä. Komissio on antanut tiedonannon EY:n perussopimuksen 87 ja 88 artiklan (sittemmin SEUT 107 ja 108 artiklan) soveltamisesta valtioneuvostoon takauksina (2008/C 155/02).

Takaustiedonanto ei sovellu Kuntarahoitus Oyj:n asiakasrahoitukseen, koska Kuntarahoitus Oyj:n luotonanto kunta-, kuntayhtymä-, hyvinvointialue- ja hyvinvointiyhtymäkonserniin kuuluville yhtiöille kohdistuu velallisyhtiön ei-taloudelliseen toimintaan tai toimintaan, joka ei tapahdu kilpailutilanteessa markkinoilla. Kunnan määräysvallassa oleva yhtiö voi harjoittaa toimintaa, jossa markkinoilla toimimisen piirteitä, mutta paikalliset ja alueelliset olosuhteet ovat sellaiset, että toiminta on perusteltua eikä vääristä kilpailua. Tällaisessa tapauksessa Kuntarahoitus Oyj:n mahdollisuus rahoitukselle edellyttää tapauskohtaista harkintaa.

Takauksesta peritään vuosittain 0,80 prosentin suuruinen takausprovisio, joka lasketaan taatun summan vuoden aikaisesta keskiarvosta.

Edellä kuvatun perusteella voidaan katsoa, ettei takaukseen sisälly kiellettyä valtioneuvoston tukea.

Mikkelin Asumisoikeus Oy:n hallituksen kokouksen pöytäkirjaote 21.5.2026, lainatarjousten vertailu, tilinpäätös vuodelta 2025 sekä talousarvio 2026 ovat kokouksen oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää Mikkelin Asumisoikeus Oy:lle Kuntarahoitus Oyj:n edellä mainituin lainaehdoin otettavalle 200 000,00 euron lainalle omavelkaisen 100 prosentin takauksen. Myönnettävä takaus kattaa täysimääräisesti lainan pääoman sekä sen liitännäiskustannukset lainan korot, viivästyskorot, kulut ja maksut koko lainan elinkaaren ajalta.

Takauksesta peritään vuosittain 0,80 prosentin suuruinen takausprovisio, joka lasketaan taatun summan vuoden aikaisesta keskiarvosta. Takauksen edellytyksenä on vastavakuus koko nostettavan lainan pääomalle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Takauksen toimeenpanossa ja valvonnassa noudatetaan kaupunginvaltuuston 17.6.2019 § 78 päättämiä periaatteita sekä EU:n virallisessa lehdessä julkaistussa komission tiedonannossa mainittuja periaatteita valtiontuista takauksina, joita sovelletaan myös kuntien antamiin takauksiin.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 08.06.2026, § 49

Pykälän oheismateriaalina ovat seuraavat Mikkelin Asumisoikeus Oy:n asiakirjat:

- hallituksen kokouksen pöytäkirjaote 21.5.2026 § 6
- lainatarjousten vertailu 11.5.2026
- toimintakertomus ja tilinpäätös 31.12.2025
- talousarvio 2026

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää Mikkelin Asumisoikeus Oy:lle Kuntarahoitus Oyj:n edellä mainituin lainaehdoin otettavalle 200 000,00 euron lainalle omavelkaisen 100 prosentin takauksen. Myönnettävä takaus kattaa täysimääräisesti lainan pääoman sekä sen liitännäiskustannukset lainan korot, viivästyskorot, kulut ja maksut koko lainan elinkaaren ajalta.

Takauksesta peritään vuosittain 0,80 prosentin suuruinen takausprovisio, joka lasketaan taatun summan vuoden aikaisesta keskiarvosta. Takauksen edellytyksenä on vastavakuus koko nostettavan lainan pääomalle.

Takauksen toimeenpanossa ja valvonnassa noudatetaan kaupunginvaltuuston 17.6.2019 § 78 päättämiä periaatteita sekä EU:n virallisessa lehdessä julkaistussa komission tiedonannossa mainittuja periaatteita valtiontuista takauksina, joita sovelletaan myös kuntien antamiin takauksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että maankäyttöjohtaja Topiantti Äikäs poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tiedoksi

Talousspalvelut, Mikkelin Asumisoikeus Oy/toimitusjohtaja ja hallintojohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

YT-neuvottelukunta, § 13, 11.03.2026

Kaupunginhallitus, § 100, 30.03.2026

Kaupunginvaltuusto, § 50, 08.06.2026

§ 50

Henkilöstökertomus 2025

MliDno-2026-940

YT-neuvottelukunta, 11.03.2026, § 13

Valmistelijat / lisätiedot:

Petri Mattila, henkilöstöjohtaja, petri.mattila@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite YTNK 11.3.2026 Henkilöstökertomus 2025 luonnos

Henkilöstökertomuksen avulla tuetaan strategista henkilöstöjohtamista, päätöksentekoa sekä henkilöstön ja työyhteisöjen kehittämistä. Henkilöstökertomuksen tarkoituksena on henkilöstöä koskevien tunnuslukujen ja niiden analyysien lisäksi antaa mahdollisimman kattava kuvaus menneen vuoden henkilöstötyön painopisteistä. Henkilöstökertomus antaa johdolle ja päättäjille kokonaiskuvan henkilöstövoimavarojen nykytilasta ja kehityssuunnasta. Sen kautta kuntaa tai kuntayhtymää voidaan myös esitellä työpaikkana potentiaalisille tuleville työntekijöille. Henkilöstökertomuksessa havainnoidaan ja arvioidaan niitä muutos- ja kehityssuuntia, joiden arvioidaan vaikuttavan henkilöstövoimavaroihin. Tieto henkilöstövoimavaroista on oleellinen osa toiminnan johtamista. Tiedolla johtamisella tarkoitetaan tiedon hyödyntämiseen ja analysoidun tiedon käyttämiseen osana päätöksentekoprosesseja.

Henkilöstökertomus on tarkoitettu työyhteisöjen, johdon ja poliittisten päätöksentekijöiden käyttöön. Henkilöstöintensiivisillä aloilla henkilöstötiedon merkitys on ensisijainen laadukkaiden palveluiden rakentamisessa ja johtamisessa.

Henkilöstökertomus koostuu kahdesta osasta. Ensimmäisessä osassa kuvataan painopistealueita ja tavoitteiden toteutumista eri näkökulmista kuten osaaminen, johtaminen ja työhyvinvointi. Toisessa osassa esitetään tunnuslukuja, jotka noudattavat kuntatyönantajien (KT) suositusta henkilöstöraportoinnista.

YT-neuvottelukunnalle esitetään keskeisimmät tunnusluvut henkilöstökertomuksesta, joka on vielä tässä vaiheessa luonnos.

Ehdotus

Esittelijä: Petri Mattila, henkilöstöjohtaja

Käydään keskustelu henkilöstökertomuksesta. Lopullinen henkilöstökertomus käsitellään pääluottamusedustajien ja työsuojeluhenkilöstön yhteisessä jaostossa ennen kaupunginhallituksen käsittelyä.

Päätös

Merkitään tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Merkittään, että luonnoksesta ei ole tarpeen käydä jatkokäsittelyä vaan se viedään kaupunginhallituksen käsittelyyn tilinpäätöksen yhteydessä.

Kaupunginhallitus, 30.03.2026, § 100

Valmistelijat / lisätiedot:

Petri Mattila, henkilöstöjohtaja, petri.mattila@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kh 30.3.2026 Henkilöstökertomus 2025

Henkilöstöraportoinnin ja -arvioinnin olennaisimpana tehtävänä on kaupungin strategisen johtamisen ja ohjauksen tukeminen sekä kehittäminen. Tulosten pohjalta voidaan arvioida edelliselle vuodelle asetettujen tavoitteiden saavuttamista henkilöstöjohtamisen osalta. Kertomuksen alussa kuvataan strategiselle henkilöstöjohtamiselle asetettujen tavoitteiden toteutumista kertomusvuonna. Muilta osin Mikkelin kaupungin henkilöstökertomus pyrkii noudattamaan henkilöstövoimavarojen kuvaamisen, raportoinnin ja tunnuslukujen osalta Kuntatyönantajien henkilöstövoimavarojen arvioinnin suositusta.

Mikkelin kaupungin henkilöstökertomus vuodelta 2025 on käsitelty 11.3.2026 yhteistoiminnassa henkilöstön edustajien kanssa.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee henkilöstökertomuksen tiedoksi ja saattaa sen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittään, että henkilöstöjohtaja Petri Mattila selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Merkittään, että taloussuunnittelupäällikkö Janne Skott poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Kaupunginvaltuusto, 08.06.2026, § 50

Liitteet

1 Liite Kv 8.6.2026 Henkilöstökertomus 2025

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee henkilöstökertomuksen tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Merkittiin.

Merkitään, että henkilöstöjohtaja Petri Mattila selosti asiaa kaupunginvaltuustolle.

Merkitään, että kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Vesa Kallio poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkitään, että valtuutettu Satu Taavitsainen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana ja hänen tilalleen kokoukseen saapui varavaltuutettu Oona Yhtiö.

Merkitään, että kokouksessa pidettiin tauko tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 19.19-19.30.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Tarkastuslautakunta, § 29, 19.05.2026
Kaupunginvaltuusto, § 51, 08.06.2026

§ 51

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2025

MliDno-2026-1384

Tarkastuslautakunta, 19.05.2026, § 29

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on mm. valmisteltava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Kaupunginhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Tarkastuslautakunnan käytännön arviointityö muodostuu mm. arviointisuunnitelman laatimisesta, arviointimenetelmien valitsemisesta, viranhaltijoiden ja luottamushenkilöiden sekä konserniyhtiöiden johdon kuulemisista kokouksissa sekä esityslistojen ja pöytäkirjojen lukemisesta. Ensisijaisesti arviointi suoritetaan arvioitavan vuoden tilinpäätöksen ja siihen sisältyvän toimintakertomuksen perusteella.

Ehdotus

Esittelijä: Heikki Sorvali

Tarkastuslautakunta päättää:

1. hyväksyä ja allekirjoittaa tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen tilikaudelta 2025,
2. saattaa tilikauden 2025 arviointikertomuksen kaupunginvaltuustolle tiedoksi,
3. esittää kaupunginvaltuustolle, että se kehottaa kaupunginhallitusta antamaan valtuustolle lokakuun 2026 loppuun mennessä kuntalain 121 §:n tarkoittaman lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta,
4. hyväksyä, että tarkastuslautakunnan pöytäkirja tämän asian osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 08.06.2026, § 51

Liitteet

1 Liite Kv 8.6.2026 Mikkelin kaupungin arviointikertomus 2025

Ehdotus

Tarkastuslautakunta:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

1. saattaa tilikauden 2025 arviointikertomuksen kaupunginvaltuustolle tiedoksi,
2. esittää, että kaupunginvaltuusto kehottaa kaupunginhallitusta antamaan valtuustolle lokakuun 2026 loppuun mennessä kuntalain 121 §:n tarkoittaman lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aiheutta.

Päätös

Asiasta käyttivät alustuspuheenvuorot tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Heikki Sorvali ja varapuheenjohtaja Anni Lahtinen.

Merkittiin ja hyväksyttiin.

Merkitään, että varavaltuutettu Matti Kekkonen saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn alussa.

Tiedoksi

Talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Tarkastuslautakunta, § 27, 19.05.2026

Kaupunginvaltuusto, § 52, 08.06.2026

§ 52

Mikkelin kaupungin tilintarkastuskertomus 2025

MliDno-2026-614

Tarkastuslautakunta, 19.05.2026, § 27

Tilintarkastaja jättää tilintarkastuskertomuksen tilikaudelta 1.1.- 31.12.2025 tarkastuslautakunnalle tässä kokouksessa. Tarkastuslautakunta valmistelee tilintarkastuskertomuksen kaupunginvaltuuston käsittelyä varten.

Ehdotus

Esittelijä: Heikki Sorvali

Tarkastuslautakunta saattaa Mikkelin kaupungin tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2025 kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 08.06.2026, § 52

Liitteet

1 Liite Kv 8.6.2026 Mikkelin kaupungin tilintarkastuskertomus 2025

Ehdotus

Tarkastuslautakunta:

Tarkastuslautakunta saattaa Mikkelin kaupungin tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2025 kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tiedoksi

Tarkastuslautakunta, tilintarkastaja, talouspalvelut, Meidän IT ja talous Oy/kirjanpito

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 99, 30.03.2026
Tarkastuslautakunta, § 28, 19.05.2026
Kaupunginvaltuusto, § 53, 08.06.2026

§ 53

Mikkelin kaupungin tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilikaudelta 1.1.-31.12.2025

MliDno-2026-614

Kaupunginhallitus, 30.03.2026, § 99

Valmistelijat / lisätiedot:

Tiia Tamlander, talousjohtaja, tiia.tamlander@mikkeli.fi
Janne Skott, taloussuunnittelupäällikkö, janne.skott@mikkeli.fi
Mari Komulainen, controller, mari.komulainen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kh 30.3.2026 Mikkelin kaupungin tilinpäätös 2025

Kuntalain 113 §:n mukaan tilinpäätös käsittää taseen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailun ja toimintakertomuksen. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta, joita koskien tarpeelliset tiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Kuntalain 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä myös konsernitiilinpäätös. Tilinpäätös on laadittava tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä, jonka jälkeen se on annettava tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien ja tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen tilinpäätös saatetaan valtuuston käsiteltäväksi.

Mikkelin kaupungin tilinpäätös muodostetaan yhdistämällä liikelaitosten erillistilinpäätökset kaupungin muuhun tilinpäätökseen. Kaupungin tase laaditaan yhdistämällä budjettitalouden tase ja liikelaitosten taseet siten, että sisäiset velat ja saamiset on eliminoitu. Kaupungin kirjanpitolain mukainen ulkoinen tuloslaskelma laaditaan vähentämällä kokonaismenoista ja -tuloista kaupungin sisäiset erät. Kun toimintatuloista ja -menoista eliminoidaan budjettitalouden ja liikelaitosten väliset sisäiset erät, päädytään ulkoisen tuloslaskelman mukaisiin toimintamenoihin ja -tuloihin. Yksiköiden määrärahojen käytön raportointi sisältää sisäiset erät.

Kunnan toiminnassa ja taloudessa on kuntalain 110 §:n mukaan noudatettava talousarviota. Talousarvio on sitova ohje kunnan talouden hoitamisesta. Talousarvion tehtävistä muutoksista päättää valtuusto. Varainhoitovuoden päätyttyä talousarviosta poikkeaminen on hyväksyttävä kaupunginvaltuustossa ennen tilinpäätöksen hyväksymistä. Kaupunginvaltuusto on 2.3.2026 hyväksynyt vuoden 2025 talousarvion menoihin ylitysoikeudet ja tuloihin alitusoikeudet.

Mikkelin kaupungin alkuperäinen talousarvio vuodelle 2025 laadittiin 5,2 miljoonaa euroa alijäämäiseksi. Talousarviota muokattiin vuoden edetessä, kun toteumanäkymä alkoi kohenemaan merkittävästi. Toimintatuottojen ja -kulujen erotus eli toimintakate toteutui yli 11 miljoonaa euroa alkuperäistä talousarviota parempana. Toisaalta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

valtakunnallisesti heikko työllisyystilanne näkyi verotulojen kertymässä, joka jäi 4,5 miljoonaa euroa alun perin budjetoitua pienemmäksi. Kaikkien muuttuvien osatekijöiden jälkeen lopputulos muodostui kuitenkin kokonaiskuvassa varsin hyväksi. Tilikausi 2025 päättyi noin 2,6 miljoonaa euroa ylijäämäiseksi. Tämä oli kolmas peräkkäinen ylijäämäinen tilikausi, ja kaupungin taseessa olevan kumulatiivisen ylijäämän määrä kohosi 113 miljoonaan euroon.

Vahva käyttötalouden vuosikate sekä talousarviota pienempänä toteutuneet investointimenot mahdollistivat sen, että uutta talousarviolainaa ei ollut tarvetta nostaa vuoden 2025 aikana. Vanhoja lainoja lyhennettiin lähes 10 miljoonalla eurolla, joten tilikauden kuluessa myös kaupungin lainasalkku keveni.

Konsernitasoisesti tarkasteltuna koko kaupunkikonsernin tilinpäätös oli 7,1 miljoonaa euroa ylijäämäinen, ja konsernin lainamäärä pieneni noin kahdeksalla miljoonalla.

Vaikka Mikkelin taloustilanne on edeltävinä vuosina selvästi kohentunut, erilaiset epävarmuustekijät varjostavat kaupungin taloussuunnitelmakautta 2026–2029. Talousarviossa näkymä on vuosittain hieman ylijäämän puolella, mutta heikko työllisyystilanne ja verotuloennusteiden heikkeneminen uhkaa näkymän toteutumista. Tilanteeseen tullaan reagoimaan talousarviomuutoksin ensimmäisen vuosineljänneksen talouden seurantaraportoinnin yhteydessä.

Tilinpäätös on pitkälti laadittu juuri ennen Lähi-Idässä alkaneiden sotatoimien käynnistymistä. Vielä on mahdoton arvioida, miten voimakkaasti ja pitkäkestoisesti kriisi tulee vaikuttamaan esimerkiksi energian hintaan, korkotasoon, inflaatioon sekä talouskasvun ja työllisyyden kohenemismahdollisuuksiin. Tilanne muodostaa merkittävän globaalin riskin, jossa huonompien skenaarioiden toteutuminen vaikuttaa myös suomalaisiin kuntiin ja kaupunkeihin.

Tilikauden 2025 tulos muodostui seuraavasti:

1000 euroa	1.1.-31.12.2025	1.1.-31.12.2024
Toimintatuotot yht.	57 986	55 937
Valm. omaan käyttöön	429	479
Toimintakulut yht.	-190 044	-178 844
Toimintakate	-131 629	-122 428
Verotulot	139 072	139 880
Valtionosuudet	14 017	6 529
Rahoitustuotot ja -kulut	3 734	1 492
Vuosikate	25 194	25 473
Poistot ja arvonalentumiset	-22 780	-23 126
Satunnaiset erät		156 067
Tilikauden tulos	2 414	158 414
Poistoeron lisäys(-)/vähennys(+)	160	163
Varausten lisäys (-) tai vähennys (+)		-27 000
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	2 574	131 577

Tuloksen käsittely

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kuntalain 115 §:n mukaan kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tai sen antamisen yhteydessä tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelyä sekä talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi.

Kaupunginhallitus esittää tilikauden 2 414 396,17 euron tuloksen käsittelystä seuraavaa:

- puretaan Vesiliikelaitokselle kirjattuja poistoeroja suunnitelman mukaan 153 653,83 euroa.
- puretaan kunnalle kirjattuja poistoeroja suunnitelman mukaan 6 502,33 euroa.
- kirjataan tilikauden ylijäämä 2 574 552,33 euroa tilikauden yli-/alijäämän tilille taseeseen.

Ylijäämää on taseessa vuoden 2025 tilinpäätöksen jälkeen 113 094 166,59 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus;

1) päättää, että kaupunginhallitus ja kaupunginjohtaja allekirjoittavat Mikkelin kaupungin tilinpäätöksen vuodelta 2025 ja jättävät sen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi.

2) saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi ja esittää tilikaudelle 2025 muodostuneen 2 414 396,17 euron tuloksen käsittelyksi seuraavaa:

- puretaan Vesiliikelaitokselle kirjattuja poistoeroja suunnitelman mukaan 153 653,83 euroa.
- puretaan kunnalle kirjattuja poistoeroja suunnitelman mukaan 6 502,33 euroa.
- kirjataan tilikauden ylijäämä 2 574 552,33 euroa tilikauden yli-/alijäämän tilille taseeseen.

3) antaa talousjohtajalle ja kaupunginjohtajalle oikeuden tehdä tilinpäätökseen tarvittavia teknisiä korjauksia, muutoksia ja täydennyksiä. Mahdolliset muutokset tuodaan tiedoksi kaupunginhallitukselle ennen kaupunginvaltuuston tilinpäätöskäsittelyä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että talousjohtaja Tiia Tamlander selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Tarkastuslautakunta, 19.05.2026, § 28

Tarkastuslautakunnan on kannanottojensa pohjalta tehtävä valtuustolle ehdotuksensa siitä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko tilivelvollisille myöntää vastuuvapaus. Kaupunginhallitus allekirjoitti tilinpäätöksen 30.3.2026, jätti sen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi ja saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi. Tilintarkastuskertomus on luovutettu tarkastuslautakunnalle tässä kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Heikki Sorvali

Puheenjohtaja totesi, että tilintarkastaja on 19.5.2026 päiväämässään tilintarkastuskertomuksessa esittänyt Mikkelin kaupungin tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.-31.12.2025.

Tarkastuslautakunta

1. esittää kaupunginvaltuustolle, että tilikauden 2025 tilinpäätös hyväksytään; ja
2. esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupungin hallintoja ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. – 31.12.2025.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 08.06.2026, § 53

Liitteet

1 Liite Kv 8.6.2026 Mikkelin kaupungin tilinpäätös 2025

Ehdotus

Tarkastuslautakunta:

1. esittää kaupunginvaltuustolle, että tilikauden 2025 tilinpäätös hyväksytään; ja
2. esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupungin hallintoja ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. – 31.12.2025.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että valtuutettu Eero Aho poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana ja hänen tilalleen kokoukseen saapui varavaltuutettu Maria Närhinen.

Merkitään, että talousjohtaja Tiia Tamlander selosti asiaa kaupunginvaltuustolle.

Tiedoksi

Tarkastuslautakunta, tilintarkastaja, talouspalvelut, Meidän IT ja talous Oy/kirjanpito

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 157, 18.05.2026
Kaupunginvaltuusto, § 54, 08.06.2026

§ 54

Luettelo valtuustoaloitteista, joita ei ole käsitelty 31.12.2025 mennessä

MliDno-2026-2181

Kaupunginhallitus, 18.05.2026, § 157

Valmistelijat / lisätiedot:

Ari Liikanen, hallintojohtaja, ari.liikanen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kh 18.5.2026 Luettelo valtuustoaloitteista 2025, joita ei ole käsitelty 31.12.2025 mennessä

Valtuuston työjärjestyksen 2 luvun 5 §:n 2 momentin mukaan kaupunginhallituksen on vuosittain toukokuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kaupunginhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Luettelo valtuustoaloitteista, joita ei ole käsitelty vuoden 2025 loppuun mennessä, on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tietoonsa saatetuksi liitteen mukaiset valtuustoaloitteet, joita ei oltu loppuunkäsitelty 31.12.2025 mennessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 08.06.2026, § 54

Liitteet

1 Liite Kv 8.6.2026 Luettelo valtuustoaloitteista 2025, joita ei ole käsitelty 31.12.2025 mennessä

Ehdotus

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee tietoonsa saatetuksi liitteen mukaiset valtuustoaloitteet, joita ei oltu loppuunkäsitelty 31.12.2025 mennessä.

Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Merkittiin.

Merkitään, että valtuutettu Nina Rasola poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 14,02.03.2026
Kaupunginhallitus, § 79,16.03.2026
Kaupunkikehityslautakunta, § 66,05.05.2026
Kaupunginhallitus, § 158,18.05.2026
Kaupunginvaltuusto, § 55, 08.06.2026

§ 55

Valtuustoaloite: Maaseudun linja-autoliikenteeseen lisävuoro ilta-aikaan

MliDno-2026-975

Kaupunginvaltuusto, 02.03.2026, § 14

Valtuutettu Jarno Strengell ym. esittivät 2.3.2026 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Esitys:

Aloitteen allekirjoittaneet esittävät, että Mikkelin kaupungin linja-autoliikenteen aikatauluja tarkasteltaisiin maaseudun ja liitoskuntien osalta ma-pe klo 20.00 jälkeen yhdellä lisävuorolla eri reiteille. Lasten- ja aikuisten harrastukset ja ajanviete kaupungin keskusta-alueella painottuu kello 16-21 aikaan. Tällä hetkellä moni maaseudulle suuntaava viimeinen linja-autovuoro lähtee keskustasta klo 19.00 aikaan, osa jo huomattavasti aikaisemmin. Kaikilla perheillä ei ole mahdollista järjestää omaa ilta-aikaista kuljetusta.

Asia:

Mikkelin maaseutu- ja taamaja-alueen viimeinen linja-autovuoro kaupungin keskustan suunnalta menee ma-pe klo 19.00 aikaa (osa huomattavasti aikaisemmin). Useat lasten- ja aikuisten harrastukset sekä esimerkiksi kulttuuripalvelut keskittyvät kaupunkikeskustan alueella klo 16-21 aikaan.

Kaikissa perheissä ei ole mahdollista järjestää omaa ajoneuvokyytiä iltaisin keskustasta maaseudun suuntaan eikä esimerkiksi talvella mopolla pitkien matkojen ajaminen pimeässä ja huonojen säiden aikaa ole turvallista.

Kaupungin tulisi selvittää / päivittää mitä yksi lisävuoro linja-autoliikenteelle Anttola, Suomenniemi (Ristiina), Otava, Harjumaa, Haukivuori, Rahula suuntaan maksaisi kello 20.00-21.30 lähtöajalla kaupungin keskustasta. Tämä helpottaisi myös paluukyytiläisiä taajaman ulkopuolelta keskustan suuntaan.

Hyvä olisi myös selvittää, onko yksi vähemmän käytetty aikaisempi vuoro siirrettävissä kello 20.00 jälkeen lähteväksi.

Tällä hetkellä maaseudun ja liitoskuntien asukkaat eivät ole tasa-arvoisessa asemassa kaupungin keskustassa ja taajama-alueella asuvien kanssa joukkoliikenteen aikataulujen osalta. Aloitteen tavoite ei ole yhdenmukaistaa kaikkia linja-autoliikenteen aikatauluja, vaan asukkaiden palautteen mukaan saada yksi myöhäisempi linja-autovuoro maaseudun- ja liitoskuntien suuntaan ma-pe välisenä aikana.

Mikkelin talous on erilaisten toimenpiteiden jälkeen taseen osalta hyvässä kunnossa. Hyvää taloudellista tilannetta tulisi osittain hyödyntää maaseudun- ja liitoskuntien asumisviihtyvyyteen, joka tulee matkailua, maaseutuasumista ja liiketoimintaa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aloitteen allekirjoittaneet:

Jarno Strengell

Olli Humalamäki, Enrique Tessieri, Tuija Syrjäläinen,
Anne Puntanen, Pirjo Syväoja, Kati Häkkinen,
Antti Pakarinen, Petri P. Pentikäinen, Riina Jakobsson,
Heikki Sorvali, Katriina Janhunen, Anni Lahtinen,
Hannu Tullinen, Reijo Hämäläinen, Eveliina Naumanen,
Sari Rautiainen, Lotta Tuominen, Jaakko Väänänen,
Marita Hokkanen, Teuvo V. Riikonen, Jatta Juhola,
Kirsi Olkkonen, Petri Pekonen, Jarmo Lautamäki"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Merkitään, että valtuutettu Satu Taavitsainen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Kaupunginhallitus, 16.03.2026, § 79

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen valmisteltavaksi.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään elokuussa 2026.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunkikehityslautakunta, 05.05.2026, § 66

Valmistelijat / lisätiedot:

Linda Asikainen, palvelujohtaja, linda.asikainen@mikkeli.fi
Liisa Heikkinen, joukkoliikenneinsinööri, Liisa.Heikkinen@mikkeli.fi

Joukkoliikennevuoroja Mikkelistä naapurikuntiin sekä samalla Mikkelin lähitaajamiin Haukivuori, Anttola, Ristiina sekä Otava järjestetään yhteistyössä Traficom (PoSEly) yhteistyösopimuksen mukaisesti. Osa lähitaajamien bussivuoroista on Mikkelin kaupungin omilla sopimuksilla, mutta suurin osa on myös Traficom- sopimuksilla.

Joukkoliikenne Mikkeli - Haukivuori

Haukivuorelta lähtee koulupäivisin klo 15:05 tai arkisin M-P 15:30 vuoro Mikkeliin. Näillä vuoroilla pääsee kaupunkiin harrastuksiin. Paluuvuoro Mikkelistä Haukivuorelle Kantalaan saakka on arkisin arkisin M-P klo 19.05. Muita iltavuoroja ei viikolla ole. Lauantaina ja sunnuntaina on päivällä yksi asiointivuoropari. Mikkeli – Haukivuori-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

välin joukkoliikennevuorojen nettokustannus on tällä hetkellä n. 11.000 €/kk (alv 0%). Lipputulosten osuus n. 4000 €/kk vähennetty kustannuksesta.

Joukkoliikenne Mikkeli - Anttola

Anttolasta Mikkeliin lähtee koulupäivisin klo 14:25, arkisin M-P klo 15:45 ja klo 19:30, perjantaisin klo 18:00 ja vuoroilla pääsee kaupunkiin harrastuksiin. Illan paluuvuoroja Mikkelistä Anttolaan on arkisin M-P klo 16:30, 17:30 sekä 19:00. Lauantaina on päivällä yksi asiointivuoropari. Mikkeli - Anttola - väliltä lakkautettiin syksyllä 2024 yksi iltavuoro M-P klo 20:15 vuoro vähäisen matkustajamäärän vuoksi. Matkustajia oli 0 - 3 hklöä illassa. Tällä hetkellä Mikkelistä - Anttolaan iltavuoroissa matkustajien määrä vaihtelee 3 - 20 matkustajaa/vuoro. Mikkeli - Anttola - välin joukkoliikennevuorojen nettokustannus on n. 33.000 €/kk (alv 0%). Lipputulosten osuus n. 6500 €/kk vähennetty kustannuksesta.

Joukkoliikenne Mikkeli - Ristiina - Pellos

Ristiinasta Mikkeliin lähtee arkisin M-P vuoroja klo 15:25, 16:25, 17:10, 18:10. Paluuvuoroja Mikkelistä Ristiinaan ja Pelloksen on arkisin M-P klo 16:30, 17:10 ja klo 20:15. Lauantaisin ja sunnuntaisin on 3 asiointivuoroparia. Mikkeli - Ristiina - Pellos - klo 21 iltavuoro poistettiin ja muutettiin syksyllä 2024 ko 20:15 vuoroksi. Aikataulumuutoksella saatiin lisättyä iltavuoron käyttöä. Tällä hetkellä Mikkeli - Ristiina - iltavuoroissa matkustajien määrä vaihtelee 4 - 22 matkustajaa/vuoro. Mikkeli - Ristiina - Pellos - välin joukkoliikennevuorojen nettokustannus on tällä hetkellä n. 29.000 €/kk (alv 0%). Lipputulosten osuus n. 8000 €/kk vähennetty kustannuksesta.

Joukkoliikenne Mikkeli - Otava

Otava-vuorot kuuluvat paikallisliikenteeseen sekä Hirvensalmi-linjan vuoroihin. Otavasta - keskustaan lähtee arkisin klo 15:30, 17:00, 18:00 ja klo 19:00. Keskustasta Otavaan lähtee arkisin klo 17:35, 18:35 ja klo 19:00. Paikallisliikenteenä keskusta - Otava välillä on kuunneltu ja kokeiltu asiakkaiden toiveita iltavuoroista useamman kerran. Nyt on vakiinnutty nykyiselle tasolle, koska matkustajia ei kuitenkaan ole ollut riittävästi tiheämmälle vuorotarjonnalle. Tällä hetkellä Mikkeli - Otava - iltavuoroissa matkustajien määrä vaihtelee 4 - 20 matkustajaa/vuoro. Mikkeli - Otava - Hirvensalmi-vuorojen Traficom-sopimuksen nettokustannus on n. 2.000 €/kk (alv 0%) sekä lisäksi paikallisliikenteen kustannus. Traficom-sopimuksen lipputulosten osuus n. 4.000 €/kk vähennetty kustannuksesta.

Vehmaskylä, Harjunmaa, Vanhamäki alueella on vain koulupäivävuoroja, ei iltaliikennettä. Juvan suunnalla ei ole iltavuoroja ostoliikenteen, vain markkinaehtoisien liikenteen vuorot.

Valtion joukkoliikennerahoitus on vähentynyt ja kuntien rahoitusosuudet ovat kasvaneet vuosittain. Joukkoliikenteen peruspalvelun järjestelyssä on keskitytty työ- ja koulumatkojen sekä asiointimatkojen ylläpitoon. Joukkoliikennevuorojen järjestäminen eri iltaharrastusten aikataulujen mukaan on haasteellista. Lipputulolla ei pystytä kattamaan iltavuorojen kustannuksia. Eri harrastusmuotojen aikataulut vaihtelevat kausittain, joten matkustajamäärien ja saatavien lipputulosten arviointi on hankalaa. Harrastustoimintaa järjestävien tahojen tulisi enemmän järjestellä toimintojaan nykyisten joukkoliikennevuorojen mukaan. Joukkoliikenteen iltavuorojen lisääminen harrastustoiminnan mukaan ajokausittain on kustannusvaikutuksiltaan suuri. Joukkoliikennepalvelua ja vuorotarjontaa suunnitellaan vuosittain koulujen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

lukujärjestyksien mukaan sekä hankintojen kilpailutusten yhteydessä. Vuorotarkastelu tulee ottaa osaksi talousarvio 2027 keskustelua.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta antaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle edellä olevan vastauksen tehtyyn valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 18.05.2026, § 158

Valmistelijat / lisätiedot:

Linda Asikainen, palvelujohtaja, linda.asikainen@mikkeli.fi
Liisa Heikkinen, joukkoliikenneinsinööri, Liisa.Heikkinen@mikkeli.fi

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi kaupunkikehityslautakunnan vastauksen valtuutettu Jarno Strengellin ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa asian loppuunkäsitellyksi.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Jarno Strengell esitti, että yksi lisävuoro arkipäiville maanantaista perjantaihin klo 20.00 jälkeen lisätään Mikkelin kaupungin keskustasta Anttolan-, Otavan- ja Haukivuoren suuntaan. Lasten- ja aikuisten harrastukset sekä ajanviete kaupungin keskusta-alueella painottuu kello 16-21 aikaan. Tällä hetkellä moni maaseudulle suuntaava viimeinen linja-autovuoro lähtee keskustasta klo 19.00 aikaan, osa jo huomattavasti aikaisemmin. Kaikilla perheillä ei ole mahdollista järjestää omaa ilta-aikaista kuljetusta.

Koska kukaan ei kannattanut Jarno Strengellin esitystä, se raukesi.

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän päätösehdotus on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

Kaupunginvaltuusto, 08.06.2026, § 55

Ehdotus

Kaupunginhallitus:
Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi kaupunkikehityslautakunnan vastauksen valtuutettu Jarno Strengellin ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa asian loppuunkäsitellyksi.

Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Merkittiin ja hyväksyttiin.

Merkittään, että työllisyysjohtaja Jukka Ollikainen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 104, 16.06.2025

Kaupunginhallitus, § 270, 18.08.2025

Sivistyslautakunta, § 57, 21.05.2026

Kaupunginhallitus, § 187, 01.06.2026

Kaupunginvaltuusto, § 56, 08.06.2026

§ 56

Valtuustoaloite: Matkapuhelimien käyttökiellot koskemaan koko koulupäivää Mikkeliissä

MliDno-2025-2411

Kaupunginvaltuusto, 16.06.2025, § 104

Valtuutettu Jaana Strandman esitti 16.6.2025 Perussuomalaisten valtuustoryhmän ym. valtuustoaloitteena otsikkoasiasta seuraavaa:

"Eduskunta on hyväksynyt 29.4.2025 lakimuutoksen, jonka myötä mobiililaitteiden käyttö kielletään Suomen kouluissa 1.8.2025 alkaen. Lakimuutos ei kuitenkaan velvoita kuntia kieltämään laitteiden käyttöä välitunneilla ja ruokatunneilla.

Oppimistulokset ovat olleet laskusuunnassa jo pitkään. Yksi keskeinen syy on älylaitteiden läsnäolo opetuksessa ja koulupäivän aikana. Puhelimet häiritsevät oppitunteja, katkaisevat keskittymisen ja heikentävät koko luokan oppimisilmapiiriä. Lapset selaavat viestejä, sosiaalista mediaa ja pelaavat kesken opetuksen – tämä ei ole hyväksyttävää eikä voi jatkua.

Älylaiteriippuvuus on tosiasia. Se vie huomiokyvyn, heikentää muistia ja estää läsnäolon. Meidän velvollisuutemme on suojella lapsia ja nuoria tältä kehitykseltä ja palauttaa koulu keskittymisen, rauhan ja oppimisen alueeksi. Koulun on oltava kasvurauhan paikka – ei digihälyn keskus.

Opettajat ovat toistuvasti tuoneet esiin tarpeen selkeille rajoille kännyköiden käytössä. Myös valvonnan näkökulmasta mobiililaitteiden vapaa käyttö tekee kouluarjesta hallitsemattomampaa. Laitteilla voidaan myös kiusata toisia, levittää sopimatonta materiaalia tai kuvata luvatta.

Kännyköiden käyttö välitunneilla vähentää lasten välistä normaalia vuorovaikutusta. Koulun tehtävä on opettaa sosiaalisia taitoja ja yhteisöllisyyttä – ei ruokkia eristäytymistä ja laitekeskeisyyttä.

Käytännön toteutuksena esitämmekin, että kouluissa otetaan käyttöön puhelinparkit, joihin laitteet jätetään päivän ajaksi. Näin puhelimet ovat pois oppilaiden hallusta ja opiskelu voi keskittyä olennaiseen.

Luonnollisesti diabetesta sairastavat oppilaat ja muut erityistilanteet huomioidaan ohjeistuksessa – yksilölliset terveydelliset tarpeet eivät ole este selkeälle ja johdonmukaiselle linjalle.

Meidän on asetettava lasten hyvinvointi, oppiminen ja keskittyminen etusijalle. Koulu ei ole paikka älylaitteiden jatkuvalla käytöllä – se on paikka kasvuun, opetukselle ja rauhalle.

Edellämainittujen seikkojen nojalla Perussuomalainen valtuustoryhmä katsoo, että osittainen kieltä ei riitä turvaamaan työrauhaa, oppimista ja tervettä kasvuympäristöä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Siksi esitämme, että kaikkiin Mikkelin koulujen järjestyssääntöihin kirjataan selkeä ja kattava mobiililaittekielto, joka kattaa koko koulupäivän.

Mikkeli 16/6 2025

Tapani Liukkonen, Jaana Strandman, Raimo Heinänen,
Jarmo Lautamäki, Teuvo V. Riikonen, Pirjo Syväoja"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus, 18.08.2025, § 270

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen valmisteltavaksi.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään joulukuussa 2025.

Päätös

Hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta, 21.05.2026, § 57

Valmistelijat / lisätiedot:

Seija Manninen, opetusjohtaja, Seija.Manninen@sivistys.mikkeli.fi

Perusopetuslain 29 §:n opetuksen järjestäjän tulee hyväksyä järjestyssäännöt, jotka ohjaavat kaikkea koulujen lukuvuosisuunnitelman mukaista opetusta sekä siihen liittyvää toimintaa ja joilla edistetään koulun sisäistä järjestystä, opiskelun esteetöntä sujumista sekä kouluyhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä.

Perusopetuslain 29 §:n puhelimiin ja muihin mobiililaitteisiin liittyvän sääntelyn tarkoituksena on luoda perusopetukseen työrauhaa, edistää oppimista ja oppimiseen keskittymistä, rajoittaa puhelimen oppimista häiritsevää käyttöä, edistää liikunnallista elämäntapaa ja tunne- ja vuorovaikutustaitojen oppimista kasvokkain sekä mahdollistaa puhelimen käyttö oppimistarkoituksessa ja terveydellisistä syistä. Jo Mikkelissä aikaisemmin hyväksytyissä järjestyssäännöissä mobiililaitteiden häiritsevää käyttöä oli kielletty oppituntien aikana. Sivistyslautakunta hyväksyi 12.6.2025 perusopetuksen järjestyssäännöt, jotka päivitettiin yhteistyössä perusopetuksen rehtoreiden kanssa siten, että niissä huomioitiin perusopetuslain 29 §:n viimeisimmät muutokset.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Perusopetuslain 29 §:n mukaan oppilas ei saa käyttää puhelinta tai muuta mobiililaitetta oppituntien aikana lukuun ottamatta niiden käyttöä opettajan luvalla oppimistarkoitukseen taikka rehtorin tai opettajan luvalla henkilökohtaiseen terveydenhoitoon taikka 31 §:ssä tarkoitettuna apuvälineenä.

Perusopetuslain 29 § velvoittaa opetuksen järjestäjän määräämään järjestyssäännöissä puhelinten ja muiden mobiililaitteiden säilytyksestä oppituntien aikana sekä niiden käytöstä ja säilytyksestä koulupäivän aikana muulloin kuin oppitunnilla. Välituntien, ruokailun ja muun opetuksettoman ajan osalta opetuksen järjestäjälle on annettu toimivalta määrittellä käyttö ja säilytys järjestyssäännöissä. Sääntely koskee kaikkia puhelimia ja muita mobiililaitteita, eikä ole merkitystä sillä, kuka laitteen omistaa. Tämä tarkoittaa koulun, oppilaan, oppilaan huoltajan tai jonkun muun omistamia laitteita.

Tehdyssä valtuustoaloitteessa ehdotetaan, että perusopetuksen oppilaiden matkapuhelinten käyttökiellot muutetaan koskemaan koko koulupäivää Mikkelissä. Valtuustoaloite on päivätty 16.6.2025. Mikkelin sivistyslautakunta käsitteli asiaa kokouksessaan jo 12.6.2025 ja hyväksyi perusopetuksen muutetut järjestyssäännöt, jossa mobiililaitteiden käyttökielto koskee koko koulupäivää lukuun ottamatta niiden käyttöä opettajan luvalla oppimiseen taikka rehtorin tai opettajan luvalla henkilökohtaiseen terveydenhoitoon tai apuvälineenä. Kukin koulu määrittelee mobiililaitteiden säilyttämiseen liittyvät toimintatavat.

Uudet valtuustoaloitteessa esitetyn mukaiset järjestyssäännöt ovat siis olleet jo voimassa kuluvan lukuvuoden ajan 1.8.2025 alkaen. Kouluilla on sovittu mobiililaitteiden säilyttämisestä ja kehitetty erilaista välituntitoimintaa.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta antaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle yllä esitetyn vastauksen tehtyyn valtuustoaloitteeseen.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 01.06.2026, § 187

Valmistelijat / lisätiedot:

Seija Manninen, opetusjohtaja, Seija.Manninen@sivistys.mikkeli.fi

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi sivistyslautakunnan vastauksen Perussuomalaisen valtuustoryhmän ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa asian loppuunkäsittellyksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Päätös
Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto, 08.06.2026, § 56

Ehdotus

Kaupunginhallitus:
Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi sivistyslautakunnan vastauksen Perussuomalaisten valtuustoryhmän ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa asian loppuunkäsittelyksi.

Päätös
Merkittiin ja hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kunnallisvalitus

§40, §41, §42, §44

Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa kuntalain (410/2015) 137 §:n mukaan hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Sen lisäksi on kaavan hyväksymistä koskevaan päätökseen valitusoikeus alueidenkäyttölain (132/1999) 191 §:n nojalla myös:

- alueellisella ympäristökeskuksella ja muulla viranomaisella sen toimialaan kuuluvissa asioissa,
- maakunnan liitolla ja kunnalla, joiden alueella kaavassa osoitetulla maankäytöllä on vaikutuksia, sekä
- rekisteröidyllä paikallisella tai alueellisella yhteisöllä toimialaansa kuuluvissa asioissa toimialueellaan.
- maakuntakaavan hyväksymistä koskevasta päätöksestä valtakunnallisella yhteisöllä, jos kyse on valtakunnallisten alueidenkäyttötavoitteiden vastaisuudesta.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Jos valitus toimitetaan sähköisesti, asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos se saapuu valitusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Kunnan jäsenen, kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan, asianosaisten ja muiden tahojen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Ensisijainen yhteystieto on hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelu osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42501

Puhelinnumero: 029 56 42500

Hallinto-oikeuden asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00–16.15

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimuksen perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen lisäksi on ilmoitettava myös sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toimittaa (prosessiosoite). Lisäksi on ilmoitettava valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus. Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Sähköistä asiointipalvelua käytettäessä erillistä prosessiosoitteen ilmoittamista ei tarvita.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksen tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten laissa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli
Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kunnallisvalitus

§43

Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Sen lisäksi, mitä kuntalain (410/2015) 137 §:ssä säädetään valitusoikeudesta, on kaavan hyväksymistä koskevaan päätökseen valitusoikeus maankäyttö- ja rakennuslain (132/1999) 191 §:n nojalla myös:

- alueellisella ympäristökeskuksella ja muulla viranomaisella sen toimialaan kuuluvissa asioissa,
- maakunnan liitolla ja kunnalla, joiden alueella kaavassa osoitetulla maankäytöllä on vaikutuksia, sekä
- rekisteröidyllä paikallisella tai alueellisella yhteisöllä toimialaansa kuuluvissa asioissa toimialueellaan.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Jos valitus toimitetaan sähköisesti, asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos se saapuu valitusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Kunnan jäsenen, kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan, asianosaisten ja muiden tahojen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomaislainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Ensisijainen yhteystieto on hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelu osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42501

Puhelinnumero: 029 56 42500

Hallinto-oikeuden asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00–16.15

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimuksen perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen lisäksi on ilmoitettava myös sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toimittaa (prosessiosoite). Lisäksi on ilmoitettava valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus. Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Sähköistä asiointipalvelua käytettäessä erillistä prosessiosoitteen ilmoittamista ei tarvita.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksen tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten laissa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli
Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kunnallisvalitus

§38, §39, §45, §46, §47, §48, §49, §53

Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Jos valitus toimitetaan sähköisesti, asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos se saapuu valitusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Ensisijainen yhteystieto on hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelu osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42501

Puhelinnumero: 029 56 42500

Hallinto-oikeuden asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00–16.15

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimuksen perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen lisäksi on ilmoitettava myös sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toimittaa (*prosessiosoite*). Lisäksi on ilmoitettava valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus. Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Sähköistä asiointipalvelua käytettäessä erillistä prosessiosoitteen ilmoittamista ei tarvita.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksen tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten laissa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§35, §36, §37, §50, §51, §52, §54, §55, §56

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.